**МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА**

УТВЪРЖДАВАМ:

**ТАТЯНА СЕКУЛОВА**

**ГЛАВЕН СЕКРЕТАР**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**за възлагане на обществена поръчка с предмет:**

**"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери"**

София, 2018 г.

# УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА**,

Министерство на енергетиката, с адрес: гр. София, ул. "Триадица" № 8 отправя покана към всички заинтересовани лица за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери"**.

Настоящата документация ще Ви помогне да се запознаете с условията и да подготвите своите оферти за участие в тази процедура по чл. 74 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). За всички неуредени в настоящата документация въпроси следва да се прилагат правилата на ЗОП и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

Всеки участник в процедурата следва да се запознае със ЗОП и ППЗОП по отношение на всички въпроси, които не са обстоятелствено описани в тази документация.

При наличие на противоречие между тази документация и разпоредбите на ЗОП, съответно ППЗОП, се прилагат разпоредбите на нормативния акт.

Съгласно изискването на чл. 37 от ЗОП във връзка с чл. 15, ал. 1 и чл. 17, ал. 1 от ППЗОП, решението и обявлението по настоящата обществена поръчка са изпратени по електронен път чрез директно въвеждане в Регистъра на обществените поръчки чрез XML форма от упълномощен потребител, с използване на електронен подпис.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в документацията.

В съответствие с чл. 23 от ППЗОП възложителят осигурява неограничен пълен, безплатен и пряк достъп до всички документи за поръчката, публикувани на профила на купувача.

Съгласно чл. 33, ал. 1 от ЗОП до 10 (десет) дни преди изтичане на срока за получаване на офертите, всяко лице може да поиска писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка.

Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по чл. 33, ал. 1 от ЗОП. Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача в електронната преписка на обявената процедура.

Офертите на участниците ще се приемат в деловодството на Министерството на енергетиката, гр. София, ул. "Триадица" № 8, всеки работен ден от 9.00 до 17.30 часа до крайната дата и час за приемане на офертите, посочени в обявлението на поръчката.

Офертите ще бъдат разгледани от комисия за разглеждане, оценка и класиране, която ще започне своята работа на датата и часа за отваряне на офертите, определени в обявлението, в сградата на Министерството на енергетиката, находяща се на ул. "Триадица" № 8.

В съответствие с изискванията на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП не по-късно от 2 (два) работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения, комисията ще обяви чрез съобщение в профила на купувача в обявената процедура датата, часа и мястото на отварянето.

Отварянето на офертите и отварянето на плика с ценовото предложение е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Представителите се допускат при представяне на документ за самоличност и съответното пълномощно (извън случаите на законно представителство).

# ЧАСТ I

# РАЗДЕЛ 1.

# ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Възложител: Възложител на настоящата обществена поръчка е Министъра на енергетиката. Всички действия във връзка с провеждането и възлагането на настоящата обществена поръчка ще бъдат извършвани от главния секретар на Министерството на енергетиката, в качеството му на оправомощено лице по смисъла на чл. 7, ал. 1 от ЗОП.
2. **Обект на поръчката:** обект на настоящата обществена поръчка е доставка на стоки по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.
3. **Предмет на обществената поръчка**

Предметът на настоящата поръчка е: "Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери".

Основен СPV код по класификатора на обществени поръчки е: 30000000 "Компютърни и офис машини, оборудване и принадлежности, с изключение на мебели и софтуерни пакети", СPV кода по класификатора на обществени поръчки по обособени позиции е, както следва:

**Обособена позиция № 1:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Артикул - наименование** | **Код по CPV класификатора** |
| Настолен компютър | 30213300 – Настолни компютри |
| Монитор | 30231300 - Дисплеи |

**Обособена позиция № 2:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Артикул - наименование** | **Код по CPV класификатора** |
| Преносим компютър (лаптоп) | 30213100 – Преносими компютри |

**Обособена позиция № 3:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Артикул - наименование** | **Код по CPV класификатора** |
| Сървър | 48820000 – Сървъри |

**Обособена позиция № 4:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Артикул - наименование** | **Код по CPV класификатора** |
| Мултифункционално устройство | 30232000 – Периферни устройства |

**Обособена позиция № 5:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Артикул - наименование** | **Код по CPV класификатора** |
| Документен скенер | 30216110 – Скенери за компютри |

1. Вид на процедурата: "открита" по вид процедура съгласно чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП.
2. Правно основание за откриване на процедурата: чл. 18, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 19, ал. 1, чл. 73, ал. 1 и чл. 74 от ЗОП.

За неуредените в настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

За всички неуредени в настоящата документация въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора за обществена поръчка се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП, Търговския закон и Закона за задълженията и договорите.

1. **Срок за изпълнение на поръчката:**

Договорът по съответната обособена позиция влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и действието му се прекратява с изтичането на всички гаранционни срокове.

Срокът на извършване на доставките е до 30 (тридесет) календарни дни от влизането на договора в сила *(важи за всяка една обособена позиция)*.

В офертата си участникът трябва да предложи гаранционен срок на техниката за обособената позиция, по която участва. Предлаганите от участниците гаранционни срокове не могат да бъдат по-кратки от изискуемите от Възложителя и посочени в Техническата спецификация.

1. Място на изпълнение на поръчката:

Мястото на извършване на доставките предмет на обществената поръчка еадминистративната сграда на Министерство на енергетиката, находяща се в гр. София, ул. "Триадица" № 8.

1. Обща прогнозна стойност на поръчката: до **100 000 (сто хиляди) лв.** **без ДДС**, разделена по обособени позиции, както следва:

* **По позиция 1: до 29 000 лв. без ДДС;**
* **По позиция 2: до 14 000 лв. без ДДС;**
* **По позиция 3: до 20 000 лв. без ДДС.**
* **По позиция 4: до 32 000 лв. без ДДС.**
* **По позиция 5: до 5 000 лв. без ДДС.**

Посочените прогнозни стойности са максимално допустими по обособени позиции и оферти на участници, съдържащи ценово предложение над максимално допустимата стойност по съответната обособена позиция, ще бъдат отстранени от участие в процедурата като неотговарящи на предварително обявените условия на Възложителя.

1. Критерий **за възлагане**: Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена въз основа на критерия **"най-ниска цена"** по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП за всяка обособена позиция.
2. Срок на валидност на офертите: офертите следва да бъдат със срок на валидност 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.
3. **Всеки участник може да представи оферта по една или повече обособени позиции на обществената поръчка.**
4. **Цел на поръчката**

Техническо обезпечаване на дейността на администрацията в Министерство на енергетиката.

1. **Обхват на доставката**

Количеството и вида на артикулите по обособени позиции са посочени в Раздел V "Техническа спецификация".

1. **Финансиране**

Обществената поръчка ще се финансира със средства от бюджета на Министерството на енергетиката.

# РАЗДЕЛ 2

# ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Възложителят определя гаранция за изпълнение в размер на **5% (пет на сто)** от стойността на договора за обществена поръчка по съответната обособена позиция, **без ДДС**.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума, внесена по банкова сметка на Министерството на енергетиката в Българска народна банка, IBAN: BG75 BNBG 9661 3300 1421 03, BIC код на БНБ за плащания в лева: BNBGBGSD, **или**
2. банкова гаранция – безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение на договора в оригинал, със срок на валидност 90 календарни дни след изтичане срока на договора и срок на изпълнение до 5 работни дни, считано от датата на първо поискване. Банковата гаранция следва да бъде попълнена на български език или в превод, в случай че е издадена от чуждестранна банка. В гаранцията изрично се посочва наименованието и ЕИК на участника, стойността на гаранцията срока на валидност наименованието на поръчката и обособената позиция, за която се представя гаранцията. Текстът на банковата гаранция задължително се съгласува предварително с Възложителя. Разходите по евентуалното й усвояване са за сметка на възложителя, **или**
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

В случаите, когато определения за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка:

1. Застраховката се предава на възложителя в оригинал.

2. В застраховката следва да е посочено **пълното** наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на възложителя и изпълнителя.

3.Застрахователната премия да е платена изцяло.

4. Изрично да е указан срока на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

5. Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на възложителя, различни от условията в проекта на договор по съответната обособена позиция.

Участникът, определен за изпълнител, трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в договора за обществена поръчка по съответната обособена позиция.

Гаранцията под формата напарична сума или под формата на банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице /*неперсонифициран субект, гражданско дружество по ЗЗД*/, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Гаранцията за изпълнение трябва да е представена към момента на подписване на договора за обществена поръчка по съответната обособена позиция, като 40% от стойността на гаранцията за изпълнение на договора е предназначена за обезпечаване на гаранционното обслужване.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

# РАЗДЕЛ 3

# ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

**1.** Всеки участник следва да изготви своята оферта в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и настоящата документация. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението за откриване на процедурата, настоящата документация и да бъде оформена по приложените към нея образци. Условията в образците от документацията са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

**2.** Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

**3.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

**4.** В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**5.** Офертата не може да се предлага във варианти.

**6.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

По смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби (ДР) на ЗОП **"Свързани лица"** са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

По смисъла на § 1, т. 13 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа **"Свързани лица"** са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

По смисъла на § 1, т. 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа **"Контрол"** е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

**7.** Основания за отстраняване съгласно чл. 54, ал. 1, чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5 и чл. 107 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата:

А. На основание чл. 54, ал. 1 и чл. 107 от ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а-159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, 321а и чл. 352-353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301-305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

8. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

9. е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

10. не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или оферта му не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

11. е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в процедурата.

Б. На основание чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, който:

1. е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. е сключил споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

3. е доказано, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

4. е опитал да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

В. На основание чл. 5, ал.1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛ), Възложителят отстранява участника в процедурата по обществената поръчка.

**Забележка:**

Когато участник е юридическо лице, основанията за отстраняване по т. 7, б. "А", т. 1, 2 и 7 и б. "Б", т. 4 се отнасят за лицата, които го представляват, както и членовете на неговите управителни и надзорни органи, и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Това са лицата, изброени в чл. 40 от ППЗОП.

* Когато участник е обединение на физически и/или юридически лица, то той се отстранява от участие, когато някое от основанията по т. 7, б. "А", т. 1-7 и б. "Б" е налице и за член на обединението.
* Наличието на обстоятелствата по т. 7, с изключение на тези по б. "А", т. 9 и 10, са основание за отстраняване на участник и когато са налице спрямо посочен от участника подизпълнител и/или трето лице, на чийто капацитет се позовава участникът в процедурата.
* Участник, за когото е налице някое от основанията за отстраняване по т. 7, б. "А", т. 1-7 и б. "Б" включително по отношение на член на обединение - участник, има право да докаже, че е предприел мерки за гарантиране на надеждност, съгласно чл. 56 от ЗОП.
* Участник за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛ), няма право да участва в процедурата, освен в случаите на изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

**8. Задължение за уведомяване -** участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по т. 7, б. "А", т. 1-7 и б. "Б".

**9.** Възложителят не изисква създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

# РАЗДЕЛ 4

# КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

**1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ**

По отношение на участниците, възложителят определя критерии за подбор (посочени по-долу), които се отнасят до **техническите и професионалните способности**.

Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**2. ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ:**

**2.1.** Участникът трябва да е изпълнил дейност/дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

**Документи за доказване на минималното изискване:** Обстоятелството се удостоверява в ЕЕДОП, Част IV "Критерий за подбор, б. "В" "Технически и професионални способности," 1 "б". Участниците следва да посочат дейностите, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата, с предмет и обем идентичен или сходен с тези на настоящата обществена поръчка. Информацията следва да включва дейности, чието изпълнение е приключило. Информацията следва да съдържа описание на обхвата и обема на дейностите, стойност без ДДС (изплатеното възнаграждение), начална и крайна дата на изпълнението и получателите (възложителите), независимо дали са публични или частни субекти.

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, изискването се доказва със списък на дейностите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената дейност.**

Под **"дейности, с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката"** следва да се разбира:

**По обособена позиция 1:** доставка и/или гаранционно обслужване на компютърна и/или периферна техника в общ обем минимум: настолен компютър – 15 бр., монитор – 15 бр.

**По обособена позиция 2:** доставка и/или гаранционно обслужване на компютърна техника в обем минимум: преносим компютър – 4 бр.

**По обособена позиция 3:** доставка и/или гаранционно обслужване на цялостна инфраструктура (сървъри и/или дискови масиви и/или непрекъсваеми токозахранващи устройства) в обем минимум: сървър – 1 бр.

**По обособена позиция 4:** доставка и/или гаранционно обслужване на компютърна и/или периферна техника в общ обем минимум: мултифункционални устройства – 7 бр., професионални мултифункционални устройства – 3 бр.

**По обособена позиция 5:** доставка и/или гаранционно обслужване на компютърна и/или периферна техника в обем минимум: документни скенери – 2 бр.

В случай на участие за повече от една обособена позиция, изискването за **"дейности, с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката" не следва да бъде по-малък от общия сбор на обем за всяка една от позициите за които се участва.**

В случаите, в които участникът е участвал в обединение или като подизпълнител, в ЕЕДОП се описва само тази част от дейностите и съответната стойност, които участникът сам е изпълнил.

**В случай, че участникът представи оферта за повече от една обособена позиция, изискването се отнася сумарно за съответните позиции.**

**2.2.** Участникът следва да има внедрена:

- система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:200х или еквивалентен с обхват, приложим към предмета на поръчката. Посоченият обхват на сертификация важи за всяка една обособена позиция.

За доказване на наличието на въведена система за управление на качеството участникът представя попълнен ЕЕДОП, в който се описва сертификата, издаден от независими органи и доказващи, че участникът отговаря на стандарта за осигуряване на качеството. При подаване на офертата участниците декларират съответствието с този критерии за подбор в Част IV Критерии за подбор, буква Г Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление. Сертификатът по т. 2.2 трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранно споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема и еквивалентни сертификати издадени от органи установени в други държави членки.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такъв сертификат или е нямал възможност да го получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

**В случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, изискването се доказва с представяне на заверено копие от участника на сертификат** БДС EN ISO 9001:200х или еквивалентен, с обхват, приложим към предмета на поръчката. Посочените обхват на сертификация важи за всяка една обособена позиция.

**Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП документите по т. 2.1-2.2, с които се доказват техническите и професионални възможности на участника, определен за изпълнител, се представят преди сключване на договора за обществена поръчка.**

# РАЗДЕЛ 5

# ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. **Изисквания по обособени позиции**

**1.1. Изисквания по обособена позиция 1. "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации"**

**Компютърна конфигурация - 20 бр.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател** | **Минимални изисквания** |
| Компютър | Производител (марка, модел, партиден номер, адрес на описанието му в сайта на производителя – посочват се в техническото предложение). Компютърът, мониторът, клавиатурата и мишката да са от един производител. |
| Кутия | Компактна, с обем до 15 литра |
| Процесор | Минимум 4 ядра, с честота минимум 3,4 GHz, с минимум от 6 MB Cache |
| Оперативна памет | 8 GB DDR4, наличие на свободен слот, с поддръжка на мин. 16 GB |
| Твърд диск | 1 TB SATA 6 Gbps |
| Видео | интегрирано |
| Мрежов контролер | Ethernet 100/1000 Mbps |
| Аудио контролер | Вграден audio speaker |
| Вградени портове | Минимум 8 външни порта USB, Минимум 4 от тях на предния панел; Минимум 2 от тях USB 3.0 ports  1 Microphone; 1 Headphone out; 1 Ethernet RJ-45;  1 Display Port и DVI или HDMI – dual monitor support; |
| Свободни слотове | PCIe x16  PCIe x1 |
| Оптично устройство | DVD± RW; Double layer |
| Захранващ блок | Минимум 240W, 220V, Active PFC, Energy Star compliant или еквивалент |
| Мишка | USB, от производителя на компютъра, oптична двубутонна + скрол бутон |
| Клавиатура | USB, от производителя на компютъра, надписана по БДС |
| Операционна система | С инсталирана и активирана операционна система Microsoft Windows 10 Pro (64 Bit) ОЕМ |
| Сигурност | TPM модул |
| Стандарти | WEEE или еквивалент, RoHS или еквивалент, ENERGY STAR или еквивалент |
| Монитор | Производител (марка, модел, партиден номер, адрес на описанието му в сайта на производителя – посочват се в техническото предложение). |
| Монитор | 24 инча, от производителя на компютъра,  Тип на дисплея - IPS (In-Plane Switching) anti glare  разделителна способност - 1920х1200,  яркост - 300 cd/m2, контраст - 1000:1,  динамичен контраст - 2 млн.:1  Време за реакция - 8 ms  Ъгъл на видимост хоризонтален/вертикален – 178/178  1 Display Port и DVI или HDMI  Стандарти - ENERGY STAR или еквивалент, EPEAT или еквивалент, TCO Certified Displays или еквивалент |
| Гаранционен срок | Минимум 36 месеца от производителя, считано от датата на доставката |

**1.2. Изисквания по обособена позиция 2. "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри"**

**Преносим компютър - 8 бр.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател** | **Минимални изисквания** |
| Преносим компютър | Производител (марка, модел, партиден номер, адрес на описанието му в сайта на производителя – посочват се в техническото предложение). |
| Процесор | Минимум 2 ядра, с честота минимум 2 GHz, с минимум от 3 MB Cache |
| Оперативна памет | 8 GB DDR4, up to 16 GB |
| Твърд диск | 256 GB SSD |
| Мрежов контролер | Ethernet 100/1000 Mbps; WLAN ac/a/b/g/n; Bluetooth 4.0 |
| Екран | Минимум 13.3“, Anti-Glare; 1920 x 1080 |
| Портове | 3 х USB 3.0, HDMI, multi cardreader (SD, MMC, SDHC, SDXC), VGA, мрежови порт RJ45 |
| Клавиатура | Надписана клавиатура на английски и български език (БДС стандарт) |
| Аудио | вградени тонколонки, и жак за слушалки |
| Камера | вградена 2 MP HD cam |
| Батерия | минимум 3 клетъчна, с издръжливост до 12 часа |
| Захраване | Външен адаптер 220 V/50Hz и кабел по БДС с дължина минимум 1.5 м, оригинален за съответния модел. |
| Стандарт | ENERGY STAR или еквивалент |
| Тегло | Максимум 1.4 кг |
| Съвместимост на предложения модел | Операционни системи:  MS Windows 10 Pro (32/64 bit) Windows Compatible Products List (WCPL) |
| Операционна система | С инсталирана и активирана операционна система Microsoft Windows 10 Pro (64 Bit) ОЕМ |
| Аксесоари | чанта; мишка |
| Гаранционен срок | Минимум 36 месеца от производителя, считано от датата на доставката |

**1.3. Изисквания по обособена позиция 3. "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър"**

**Сървър – 1 бр.**

| **Показател** | **Минимални изисквания** |
| --- | --- |
| Сървър | Производител (марка, модел, партиден номер, адрес на описанието му в сайта на производителя – посочват се в техническото предложение). Всички компоненти следва да са от един производител, като изключение се допуска единствено за трансийвърите за съществуващата дискова система |
| Инсталирани процесори | 2 броя, всеки от тях: с мин. 10 физически ядра и 20 логически нишки, макс. TDP 105 W/процесор, честота мин. 2.3 GHz, 16 MB cache с поддръжка на мин. 2133 MHz RAM, 64-битови инструкции, хардуерна поддръжка за виртуализация и криптиране; Intel® Xeon® E5-2650 v3 или еквивалентен - с не по-ниска производителност според http://www.cpubenchmark.net |
| Оперативна памет | Да поддържа DDR4 SDRAM – регистрова и loadreduced (LR) памет с ефективна работна честота 1866, 2133 MHz;  Инсталирана памет: 256 GB, 2133 MHz, регистрова;  Да поддържа разширение до 768 GB  24 DIMM слота |
| Твърди дискове | без инсталирани тв. дискове; с възможност за инсталиране на мин. 8 бр. hotswap;  2 броя SD флаш памет с размер поне 8 GB всяка за инсталиране на хипервайзор – сертифицирани за VMware |
| Поддръжка на RAID нива | RAID 0, 1, 10, 5 |
| Мрежови интерфейси | Мин. 8 х Gigabit Ethernet 10/100/1000 Мbps, Half/Full duplex, Autosensitive & Autonegotiation, Wake on LAN, PXE Boot;  Мин. 2 x 10 Gigabit Ethernet  Да бъдат доставени 2 бр. DAC кабели (Direct Attach Cable) с дължина мин. 1.2 м. |
| FC контролер (Host Bus Adapter) | Мин. 2 бр. еднопортови 16Gb FC контролери  Контролерите трябва да са съвместими с предложения споделен дисков масив  Да бъдат доставени поне 2 броя 16Gb FC SW SFP трансийвъри за съществуващия дисков масив.  Контролерите и трансийвърите трябва да са съвместими със съществувашия споделен дисков масив HP MSA 2040  Да бъдат доставени 2 броя кабели FC LC/LC OM4 с дължина мин 2 м. |
| Вградени портове | 4 x USB 3.0 (1 от тях на предния панел)  1 x VGA Port на задния панел |
| Видеоконтролер | Вграден видеоконтролер с поддържана разделителна способност минимум 1280х1024 точки. |
| Слотове за разширение | Мин. 3 PCIe (oт тях поне два PCIe x16) |
| Шаси | За вграждане в 19" шкаф, с необходимите релси и крепежни елементи, възможност за монтаж на 8 диска, височина макс 2U  Към релсите да има водач за кабелите |
| Захранване | Два броя, минимум 800W всяко, резервирано, с възможност за подмяна по време на работа, 94% ефективност  Да могат да осигурят нормална работа на сървъра при максимално запълване с компоненти (процесори, памет, твърди дискове, вентилатори, платки и т.н.). Резервното захранване трябва да работи така, че да осигури нормалната работа на сървъра при пълното отпадане на основното захранване. |
| Поддържани операционни системи | VМware vSphere 6.x, Microsoft Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012 R2, Red Hat Enterprise Linux 6 и 7, SUSE Linux Enterprise Server 11, Citrix Xen Server |
| Управление | Вграден контролер за out-of-band отдалечено управление със собствен 1 Gbps порт. Активирана функционалност за KVM over IP с възможност за отдалечен достъп до клавиатура, монитор, мишка, DVD/CD. Интерфейс за предоставяне на информация за конфигурацията на хардуера и състоянието на компонентите (CPU, memory, storage controller, NIC, cooling), с възможност за известяване на администраторите по e-mail (и др.) при възникване на проблеми по хардуера;. |
| Безплатна софтуерна поддръжка на системния софтуер (BIOS, firmware, драйвери и т.н.) | Участникът следва да посочи линк към Web сайта на производителя със свободен достъп до този системен софтуер. Web сайтът следва да поддържа минимум английска версия |
| Стандарти | ENERGY STAR или еквивалент |
| Изискване за сертификати | Да присъства в Microsoft Windows Server Catalog, да бъде сертифицирана по програмата Certified for Windows Server за 2012 и 2016 |
| Гаранционен срок | Минимум 36 месеца от производителя, считано от датата на доставката (доказан с каталожен номер от продуктовата листа на производителя) |

**1.4. Изисквания по обособена позиция 4. "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства"**

**Мултифункционално печатащо устройство (копир, принтер, скенер) - формат А4 - 15 бр.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател** | **Минимални изисквания** |
| Метод на печат | Монохромен лазерен |
| Формат на документа | A4 |
| Скорост на печат | 40 стр./мин. при едностранен печат, 17 стр./мин. при двустранен печат |
| Двустранен печат | Автоматичен |
| Разделителна способност на печат | 1200 х 1200 dpi |
| Автоматично подаващо устройство (ADF) | 50 листа |
| Цветен скенер | A4, Flatbed, ADF-duplex |
| Резолюция на сканиране | 600 x 600 dpi, цветно |
| Двустранно сканиране | Single Pass DADF |
| Режими на сканиране | Мрежово сканиране, сканиранe към папка, сканиране към електронна поща. |
| Сканиране – формати | TIFF, PDF, JPEG |
| Скорост на копиране | 40 стр./мин. |
| Интерфейс | Ethernet (RJ-45), USB 2.0 |
| Капацитет на входяща тава | 250 листа |
| Капацитет на тонер касетата | 5 500 страници |
| Консумативи | Да се достави с тонер-касета за мин. 5000 страници при 5% запълване на A4 |
| Месечно натоварване | Препоръчително 3000 страници |
| Захранващ кабел | Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“-СЕЕ 7/3 или СЕЕ 7/5 или еквивалентно, с дължина на кабела не по-малко от 1,5 метра |
| USB интерфейсен кабел | Да |
| Стандарти | ENERGY STAR или еквивалент |
| Съвместимост с операционни системи | MS Windows 7 / 8 / 8.1 / 10 (32/64 bit) |
| Гаранционен срок | Минимум 24 месеца от производителя, считано от датата на доставката |

**Професионално мултифункционално печатащо устройство (копир, принтер, скенер ) - формат А3 – 4 броя**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател** | **Минимални изисквания** |
| Метод на печат | Чернобял лазерен печат |
| Формат на документа | A3, А4, А5 |
| Скорост на печат | 35 ppm (А4); 17 ppm (A3) |
| Разделителна способност на печат | 1200 х 1200 dpi |
| Двустранен печат | Автоматичен |
| Цветен скенер | Flatbed, ADF-duplex |
| Резолюция на сканиране | 600 х 600 dpi, цветно |
| Двустранно сканиране | Single Pass DADF |
| Режими на сканиране | Мрежово сканиране, сканиране към папка, сканиране към електронна поща. |
| Сканиране - формати | TIFF, PDF, JPEG |
| Памет | Минимум 2 GB |
| Твърд диск | Минимум 250 GB |
| Интерфейс | USB 2.0, Мрежа 1000BaseT/100Base-TX |
| Капацитет на зарежданата хартия | мин. 1000 листа |
| Капацитет на автоматично двустранно подаващо устройство | Мин. 50 листа |
| Капацитет на тонер касетата | 18 000 страници |
| Консумативи | Да се достави с пълен комплект оригинални консумативи за отпечатване на мин. 30 000 копия, при 5% покривност на отпечатаната страница формат А4 |
| Система за управление на печат | Възможност за контролиран достъп до печата, сканирането и копирането |
| Стойка за машината | Да |
| Месечно натоварване | Препоръчително 15 000 страници |
| Захранващ кабел | Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“-СЕЕ 7/3 или СЕЕ 7/5 или еквивалентно, с дължина на кабела не по-малко от 1,5 метра |
| Интерфейсен кабел | Да |
| Стандарти | ENERGY STAR или еквивалент |
| Съвместимост с операционни системи | MS Windows 7 / 8 / 8.1 / 10 (32/64 bit) |
| Съпътстващи дейности | Доставка, монтаж, инсталиране и пускате в експлоатация |
| Гаранционен срок | Минимум 36 месеца от производителя, считано от датата на доставката |

**Професионално мултифункционално цветно печатащо устройство (копир, принтер, скенер ) - формат А3 – 1 брой.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател** | **Минимални изисквания** |
| Метод на печат | Цветен лазерен печат |
| Формат на документа | A3, А4, А5 |
| Скорост на печат | 30 ppm (А4); 17 ppm (A3) |
| Разделителна способност на печат | 1200 х 1200 dpi |
| Двустранен печат | Автоматичен |
| Цветен скенер | Flatbed, ADF-duplex |
| Резолюция на сканиране | 600 х 600 dpi, цветно |
| Двустранно сканиране | Single Pass DADF |
| Режими на сканиране | Мрежово сканиране, сканиране към папка, сканиране към електронна поща. |
| Сканиране - формати | TIFF, PDF, JPEG |
| Памет | Минимум 2 GB |
| Твърд диск | Минимум 250 GB |
| Интерфейс | USB 2.0, Мрежа 1000BaseT/100Base-TX |
| Капацитет на зарежданата хартия | мин. 1000 листа |
| Капацитет на автоматично двустранно подаващо устройство | Мин. 50 листа |
| Консумативи | Да се достави с пълен комплект оригинални консумативи за отпечатване на мин. 20 000 копия, при 5% покривност на отпечатаната страница формат А4 |
| Система за управление на печат | Възможност за контролиран достъп до печата, сканирането и копирането |
| Стойка за машината | Да |
| Препоръчителен месечен обем | 6 000 страници |
| Захранващ кабел | Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“-СЕЕ 7/3 или СЕЕ 7/5 или еквивалентно, с дължина на кабела не по-малко от 1,5 метра |
| Интерфейсен кабел | Да |
| Стандарти | ENERGY STAR или еквивалент |
| Съвместимост с операционни системи | MS Windows 7 Pro / 8 / 8.1 / 10 Pro (32/64 bit) |
| Съпътстващи дейности | Доставка, монтаж, инсталиране и пускате в експлоатация |
| Гаранционен срок | Минимум 36 месеца от производителя, считано от датата на доставката. |

**1.5. Изисквания по обособена позиция 5. "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери"**

**Документен скенер – 3 броя.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател** | **Минимални изисквания** |
| Документен скенер | Производител (марка, модел, партиден номер, адрес на описанието му в сайта на производителя – посочват се в техническото предложение). |
| Тип и технология | Настолен скенер с подаващо устройство с капацитет минимум 75 листа, автоматично еднопасово двустранно сканиране без механично обръщане на листата; |
| формат на хартията | A4, А5 |
| Скенер скорост черно-бяло | 60 ppm /120 ipm (едностранно / двустранно) |
| Дневно натоварване | 4000 страници |
| Оптична резолюция | 600 dpi |
| Дълбочина на цвета | 24-bit colour |
| Интерфейс | Hi-Speed USB 3.0 |
| Вграден софтуер | Драйвер TWAIN и ISIS |
| Драйвери | Windows 10 ,Windows 8.1, Windows 7 |
| Стандарти | ENERGY STAR или еквивалент |
| Гаранционен срок | Минимум 12 месеца от производителя, считано от датата на доставката |

**2. Общи технически изисквания**

Артикулите по всяка една обособена позиция, посочени в Техническата спецификация трябва:

2.1. в цялата си хардуерна окомплектовка да са нови, неупотребявани, нерециклирани, да са в производствената листа на производителя към датата на подаване на офертата. Всички изделия да носят логото на производителя;

2.2. да отговарят на изискванията за енергийна ефективност на програмата Energy Star или еквивалентни програми, или да е в списъка на производителя със съвместими с програмата продукти;

2.3. да са окомплектовани с всички необходими кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители;

2.4. да включват и необходимите аксесоари, материали за монтаж, закрепване и технологично заземяване на оборудването;

2.5. всички захранвания и захранващи кабели трябва да бъдат съвместими със стандартната мрежа за електрозахранване в Р. България и със стандартите в ЕС;

2.6. да се доставят в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността им.

Принтерите и мултифункционалните устройства следва да бъдат предоставени с необходимите драйвери за операционни системи MS Windows 7 и по-нови.

Сървърът по обособена позиция № 3 следва да е съвместим с наличните в Министерство на енергетиката 2 (два) броя сървъри, а именно: HPE ProLiant DL380 Gen9 с продуктов номер 719064-В21 за работа в клъстър.

При доставката артикулите да бъдат съпроводени с необходимата документация за експлоатация на техниката на български или английски език, на хартиен или електронен носител.

При изготвянето на техническото предложение участникът следва да посочи техническите характеристики и параметри на съответния артикул, доказващи покриване на минималните изисквания, заложени в Техническата спецификация на Възложителя.

**3. Общи изисквания за обособените позиции:**

Доставката на техниката по всички обособени позиции следва да се осъществяват в работно за администрацията време.

**4. Срокове по всички обособени позиции**

Техническото предложение трябва да включва и срок на извършване на доставката на техниката, който трябва да е до 30 (тридесет) календарни дни от влизането на договора в сила.

В техническото предложение участникът трябва да предложи и:

- гаранционен срок на техниката за обособената позиция, по която участва.

**ВАЖНО: Предлаганите от участниците гаранционни срокове** **не могат да бъдат по-кратки от изискуемите от Възложителя и посочени в Техническата спецификация за всяка обособена позиция.**

Гаранционното обслужване следва да включва труд, материални и транспортни разходи, извършва се на място при Възложителя на съответния адрес в работното за администрацията време. Изпълнителят трябва да осигури център за приемане на заявки при проблеми чрез електронната поща, факс и/или телефон.

Време за реакция на място след подаване на сигнал за повредена техника – максимум 4 часа в рамките на работния ден; ако сигналът е подаден след 13:30 часа – до 10:00 часа на следващия работен ден.

Време за отстраняване на повредата – до 4 (четири) работни дни след реакция, като за обособена позиция № 3 времето за отстраняване на повредата е до 2 (два) работни дни след реакция. В случай, че повредата не може да се отстрани в този срок, Изпълнителят осигурява равностойна оборотна техника за времето на ремонта. Оборотното оборудване трябва да е с параметри, гарантиращи същата като на ремонтираното оборудване функционалност и производителност. Сервизното обслужване на техниката следва да се извършва в сервиз, който да е оторизиран от производителя или негов официален представител.

Гаранционният срок не тече и се удължава с времето до отстраняване на повредата.

# РАЗДЕЛ 6

# ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА.

# ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Подготовка на офертата. Указания за изготвяне на офертата.
2. Документацията по настоящата обществена поръчка е налична и се предоставя безплатно в профила на купувача на Министерството на енергетиката.
3. Възложителят може, по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, еднократно да направи промени в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата и в документацията за обществената поръчка.

Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в документите в 3-дневен срок от публикуването на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата.

Възложителят изпраща за публикуване в РОП обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, в 7-дневен срок от публикуването в РОП на обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата. Решението и променените документи се публикуват в профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на изпращането им в РОП. Възложителят удължава сроковете за получаване на оферти, когато:

* в случаите по т. 2 са внесени съществени изменения в условията по обявената поръчка, които налагат промяна в офертите на участниците;
* са поискани своевременно разяснения по условията на процедурата и те не могат да бъдат представени в срока по чл. 33, ал. 2 от ЗОП.

1. При изготвяне на офертата участникът трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.
2. Участникът трябва да проучи всички указания, образци, условия в документацията. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, неотговаряща на изискванията на Възложителя, посочени в документацията, е риск за участника и може да доведе до отстраняване му.
3. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението за откриване на процедурата, настоящите указания и трябва да бъде оформена по приложените към документацията образци на приложения. Условията в образците от документацията са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.
4. Офертата на участника и всички приложени към нея документи и информация следва да бъдат представени на български език, а в случай че документите са на чужд език - с превод на български език, без корекции и поправки.
5. Офертата на участника и всички приложени към нея документи и информация по образец на Възложителя следва да бъдат представени в оригинал. Всички останали документи и информация следва да бъдат представени в оригинал или като копие, заверено с подпис и текстово обозначение/печат "Вярно с оригинала".
6. Всяка оферта трябва да съдържа документите, доказателствата и обстоятелствата по чл. 39, ал. 3 от ППЗОП, посочени от Възложителя в документацията.
7. Офертата задължително трябва да включва пълния обем от предмета на обществената поръчка по съответната обособена позиция. Оферти за част от предмета по съответната обособена позиция се отстраняват от участие.
8. Не се допускат варианти на офертата. При наличието на варианти на офертата, същата не се разглежда и участникът се отстранява.
9. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
10. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

13. Свързани лица или свързани предприятия не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

14. Участниците посочват в е подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

15. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

16. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

17. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

18. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

II. Подаване на офертата.

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга, с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: Министерство на енергетиката, гр. София, ул. "Триадица" 8 - деловодство.
2. Документите по т. 1 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

* наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
* адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
* наименованието на поръчката

1. При приемане на офертата върху опаковката по т. 2 се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
2. Възложителят не приема за участие в процедурата оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.
3. В случай, че към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред служебен вход – деловодство, все още има чакащи, да подадат оферти, лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите (чакащите да подадат оферти) лица. Офертите на лицата, включени в списъка се приемат и се завеждат в регистъра по т. 3. Не се приемат оферти на лица, които не са включени в списъка.
4. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за сметка на участника. В този случай, той следва да изпрати предложението така, че да обезпечи неговото пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на предложението е за участника. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата.
5. Всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си до изтичане на срока за подаване на офертите. В случай че се подаде допълнение или промяна на офертата, то тя трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязано следното: "Допълнение/ промяна към вх. №...".
6. Офертата следва да бъде представена до крайния срок, посочен от Възложителя, на адреса, посочен в документацията и обявлението за откриване на процедурата. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя.
7. След крайния срок за подаване на офертите, участниците не могат да извършват изменения и допълване на офертата и същите не могат да бъдат оттегляни.
8. Възложителят може да поиска писмено от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договора за обществена поръчка.
9. Всички разходи по изработването и представянето на офертата са за сметка на участниците.
10. Офертите следва да са валидни 4 (четири) месеца от датата, която е посочена за крайна дата на получаване на офертите. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отстранена като неотговаряща на изискванията на Възложителя.
11. Съдържание на офертата

**Съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП опаковката трябва да съдържа:**

**А. Документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП:**

**1.** Единен европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) - декларирането липсата на основания за отстраняване, съгласно раздел 3, т. 7 и съответствието с поставените от възложителя критерии за подбор, съгласно раздел 4 от настоящите указания, се извършва от участника чрез попълване и представяне на ЕЕДОП, съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

**\*ВАЖНО:**

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, ЕЕДОП се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

Възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП са, както следва:

- ЕЕДОП да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. В документацията на процедурата Приложение № 1 е образец на еЕЕДОП създаден с програма за текстообработка, който участниците следва да попълнят. При изготвяне на офертата си участникът следва да изтегли от профила на купувача на Възложителя *Приложение № 1* и да попълни необходимите данни в него относно основанията за отстраняване от процедурата и посочените критерии за подбор, след което файла трябва да се подпише с квалифициран електронен подпис от съответните лица съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП. След попълване на образеца същият се записва във формат, който не позволява редактиране на неговото съдържание, подписва се електронно от всички задължени лица и се прилага към пакета документи за участие в процедурата (офертата). Подписаният с електронен/електронни подпис/и еЕЕДОП се представя от участника на подходящ оптичен носител (CD или DVD) в опаковката с офертата.

- Друга възможност за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т. нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя Декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, попълва и представя един ЕЕДОП.

Съгласно чл. 41, ал. 1 от ППЗОП когато изискванията по раздел 3, т. 7, б. "А", т. 1, 2 и 7 и б. "Б", т. 4 (това са изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП) се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Информацията се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздели А, Б и В вкл. на ЕЕДОП.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка, но ще ползва капацитета на трето/и лице/а по отношение на критериите, свързани с икономическо и финансово състояние, технически способности и професионална компетентност, посочени от възложителя, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. По отношение на тези трети лица не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата, съгласно раздел 3, т. 7, с изключение на тези по б. "А", т. 9 и 10, от настоящите указания и трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които, участникът се позовава на техния капацитет. В този случай участникът трябва да представи **документи за поетите от третите лица задължения по чл. 65, ал. 3 от ЗОП.**

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка, но ще ползва капацитета на подизпълнител/и предоставя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки подизпълнител. По отношение на подизпълнителите не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата, съгласно раздел 3, т. 7, с изключение на тези по б. "А", т. 9 и 10, от настоящите указания и трябва да отговарят на критериите за подбор, съобразно вида и дела от предмета на поръчката, които ще изпълняват. В този случай участникът трябва да представи **доказателство за поетите от подизпълнителите задължения по чл. 66, ал. 1 от ЗОП.**

Когато участникът (икономическият оператор), е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, ЕЕДОП се представя за всяко от лицата, включени в обединението поотделно.

Съгласно чл. 65, ал. 7 от ЗОП когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 – 4 от ЗОП.

Съгласно чл. 41, ал. 2 от ППЗОП в случаите по чл. 41, ал. 1 от ППЗОП когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се попълват от участника само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект (участник).

**Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г "Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка" на ЕЕДОП.**

**2.** Когато е приложимо участникът **представя документи, удостоверяващи предприетите от него мерки за доказване на надеждност, съгласно чл. 56 от ЗОП**. Предприетите мерки се описват в съответния раздел на ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят някои или всички от изброените в чл. 45, ал. 2 от ППЗОП документи.

**3.** Участник – обединение, което не е юридическо лице, следва да представи **копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението**, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

3.2. разпределение на отговорността между членовете на обединението, включително солидарност на отговорността;

3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

3.4. представляващ обединението партньор.

**4.** За наличие на технически и професионални способности за изпълнение на поръчката участниците попълват в част ІV, раздел В: "Технически и професионални способности", т. 1б от ЕЕДОП.

**5.** Участниците посочват в част II, б. "В" "Информация относно използването капацитета на други субекти" от ЕЕДОП подизпълнителите/трети лица и дела от поръчката, който ще им възложат ако възнамеряват да ползват такива, а в случай че няма да ползва то следва да се попълни част II, б. "Г" "Информация за подизпълнители, чиито капацитет икономическия оператор няма да използва".

Възложителят може по всяко време да изиска от участниците представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва посочената в ЕЕДОП информация, съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

***Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.***

***Съгласно чл. 47, ал. 10 от ППЗОП, и предвид, че критериите за подбор по отделните обособени позиции са еднакви, когато участниците кандидатстват за повече от една обособена позиция, същите могат да представят само едно заявление за участие общо за всички обособени позиции, за които кандидатстват.***

**Б. ОФЕРТА,** която включва:

1. **Техническо предложение, съдържащо:**

**а)** **Документ за упълномощаване (пълномощно), когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника**, съгласно актуалната му регистрация. Представя се в оригинал или заверено копие. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (пълномощник и упълномощител), както и изрично изявление, че пълномощникът има право да подпише офертата (съответно някой документ от нея) и да представлява участника в процедурата. Когато пълномощното е издадено изрично за настоящата обществена поръчка, се представя в оригинал. Когато пълномощното не е изрично, а общо за участие в обществени поръчки – се представя копие на същото, заверено от участника.

**б)** **Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя** – изготвя се по образец, приложение към документацията и се представя в оригинал.

**в)** **Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. "в" от ППЗОП** – изготвя се по образец, приложение към документациятаи се представя в оригинал.

**г) Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. "г" от ППЗОП** – изготвя се по образец, приложение към документацията и се представя в оригинал.

**д)** **Декларацията за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП** – изготвя се по образец, приложение към документацията и се представя в оригинал. Тази декларация не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

В случай че решат да представят Декларацията за конфиденциалност, в нея участниците посочват информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.

**ВАЖНО:** Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

***Съгласно чл. 47, ал. 9 от ППЗОП, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документите по настоящата т. 1, б. а-д, а именно техническото предложение на участника, с посочване на обособената позиция, за която се отнасят. Участникът представя Техническото предложение толкова на брой пъти, за колкото обособени позиции участва.***

**2. Ценово предложение**, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване и предложенията по други показатели с парично изражение. Ценовото предложение се поставя в **отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри".**

Ценовото предложение се изготвя по образец, приложение към документацията и задължително включва пълния обем дейности по техническата спецификация. Ценовото предложение се представя в оригинал.

Цените следва да бъдат представени в български лева (BGN) без начислен ДДС.

Единичните цени се представят до втори знак след десетичната запетая.

**ВАЖНО *(важи за всяка една обособена позиция):*** Посочените единични цени трябва да включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.

При формиране на предложените единични цени участниците трябва да предвидят и включат всички разходи за изпълнение на съответната обособена позиция, в това число стойността на разходите за опаковка, маркировка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, за товаро-разтоварителни и инсталационни дейности, за дейности по тестване на доставената техника, за гаранционно обслужване, и всички други, необходими за изпълнение на обособената позиция разходи, съобразно Техническата спецификация и в съответствие с документацията за участие.

Участник, предложил в своето Ценово предложение обща цена без ДДС за изпълнение на обособена позиция, надвишаваща посочената от Възложителя прогнозна стойност без ДДС за тази обособена позиция ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.

***Съгласно чл. 47, ал. 9 от ППЗОП, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят. Участникът представя толкова на брой пликове с надпис "Предлагани ценови параметри" за колкото обособени позиции участва.***

**В. Опис на представените документи** – представя се в оригинал. Описът се изготвя в свободна форма.

Подреждането на документите в офертата трябва да следва последователността на изброяването им в описа, като същите следва да бъдат номерирани.

**Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката с документите следва да се представят с опис поотделно комплектовани документи за всяка обособена позиция, съобразно посочените образци и отделно толкова на брой отделни запечатани непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", за колкото обособени позиции участникът участва, с посочване на позицията, за която се отнасят.**

# РАЗДЕЛ 7

# СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Условията, при които ще бъдат сключени договорите, са съгласно посоченото в обявлението и настоящата документация, а условията и реда за прилагане, са съгласно клаузите в проекта на договор от документацията.

За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за неговото прилагане, Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

Договорът по всяка обособена позиция се сключва с участника, определен за изпълнител, като при подписване следва да представят документите по чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки, а именно:

а) за липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост (оригинал или нотариално заверен препис);

б) за липса на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника (оригинал или заверено копие);

в) за липса на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" (оригинал или заверено копие);

г) гаранция за изпълнение на договора – оригинал;

д) БДС EN ISO 9001:200х или еквивалентен с обхват, приложим към предмета на поръчката.

е) Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – изготвя се по образец, приложение към документацията и се представя в оригинал. Когато участникът, определен за изпълнител, е юридическо лице, декларацията се подписва от лицата, които го представляват.

д) оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на изпълнителя да извършва търговия и сервизно обслужване на предлаганата марка техника за територията на Република България.

В случай, че участникът, определен за изпълнител, е обединение, което не е юридическо лице, декларация се представя за всяко юридическо лице, включено в обединението.

# РАЗДЕЛ 8

# ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

1. Всички действия на Възложителя към участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид и се публикуват съгласно ЗОП и ППЗОП на профила на купувача на интернет адрес на министерството на енергетиката.
2. Участниците могат да представят своите писма и уведомления чрез факс, препоръчано писмо с обратна разписка или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, като същите е желателно да бъдат адресирани на вниманието на лицата за контакти, определени за тази цел и посочени в обявлението. След изтичане на крайния срок за представяне на офертите, кореспонденцията е желателно да се изпраща на вниманието на председателя на комисията за отваряне, оценка и класиране на офертите.
3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис и се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс или електронен адрес и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в т. 3, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

# РАЗДЕЛ 9 ДРУГИ УКАЗАНИЯ

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП и ППЗОП, обявлението за откриване на процедурата и условията, посочени в други документи от документацията за процедурата.

**Лица за контакт:**

Росица Алексиева – главен юрисконсулт в отдел ПОФСД, тел. 02/ 9263329;

Динчер Мюмюн – началник на отдел ИКО, тел. 02/ 9263285.

# РАЗДЕЛ 10

# ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

**1.** Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена въз основа на критерия **"най-ниска цена"** по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП за всяка обособена позиция.

Оценяването и класирането на постъпилите оферти ще се извърши в съответствие с изискванията на ЗОП.

На първо място ще бъде класирана офертата на участник, предложил най-ниска цена за изпълнение по съответната обособена позиция.

**ЧАСТ II**

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.1**

***Важи за обособена позиция1***

**ДО**

**МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА**

гр. София, ул. "Триадица" № 8

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери".**

Настоящото предложение за изпълнение на поръчката е подадено от:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(*наименование на участника, ЕИК*)

и подписано от …………………………………………………………………………………………………………………………………

*(трите имена на лицето)*

в качеството му на ………………………………………………………………………………………………………………………….

*(длъжност)*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаването ни с документацията за участие внастоящатаобществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери",** предлагаме да организираме и изпълним поръчката ***по******обособена позиция № 1******"Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации"*** в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя, както следва:

**Компютърна конфигурация - 20 бр.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметри** | **Минимални технически и функционални изисквания** | **Предложение на участника**  (*посочват се техническите характеристики и параметри на предлаганото оборудване*) |
| Компютър | Производител (марка, модел, партиден номер, адрес на описанието му в сайта на производителя). Компютърът, мониторът, клавиатурата и мишката да са от един производител. |  |
| Кутия | Компактна, с обем до 15 литра |  |
| Процесор | Минимум 4 ядра, с честота минимум 3,4 GHz, с минимум от 6 MB Cache |  |
| Оперативна памет | 8 GB DDR4, наличие на свободен слот, с поддръжка на мин. 16 GB |  |
| Твърд диск | 1 TB SATA 6 Gbps |  |
| Видео | интегрирано |  |
| Мрежов контролер | Ethernet 100/1000 Mbps |  |
| Аудио контролер | Вграден audio speaker |  |
| Вградени портове | Минимум 8 външни порта USB, Минимум 4 от тях на предния панел; Минимум 2 от тях USB 3.0 ports  1 Microphone; 1 Headphone out; 1 Ethernet RJ-45;  1 Display Port и DVI или HDMI – dual monitor support; |  |
| Свободни слотове | PCIe x16  PCIe x1 |  |
| Оптично устройство | DVD± RW; Double layer |  |
| Захранващ блок | Минимум 240W, 220V, Active PFC, Energy Star compliant или еквивалент |  |
| Мишка | USB, от производителя на компютъра, oптична двубутонна + скрол бутон |  |
| Клавиатура | USB, от производителя на компютъра, надписана по БДС |  |
| Операционна система | С инсталирана и активирана операционна система Microsoft Windows 10 Pro (64 Bit) ОЕМ |  |
| Сигурност | TPM модул |  |
| Стандарти | WEEE или еквивалент, RoHS или еквивалент, ENERGY STAR или еквивалент |  |
| Монитор | Производител (марка, модел, партиден номер, адрес на описанието му в сайта на) |  |
| Монитор | 24 инча, от производителя на компютъра,  Тип на дисплея - IPS (In-Plane Switching) anti glare  разделителна способност - 1920х1200,  яркост - 300 cd/m2, контраст - 1000:1,  динамичен контраст - 2 млн.:1  Време за реакция - 8 ms  Ъгъл на видимост хоризонтален/вертикален – 178/178  1 Display Port и DVI или HDMI  Стандарти - ENERGY STAR или еквивалент, EPEAT или еквивалент, TCO Certified Displays или еквивалент |  |
| Гаранционен срок | Минимум 36 месеца от производителя, считано от датата на доставката |  |

**1.** Декларираме, че сме оторизирани от производителя или негов официален представител да извършваме търговия и сервизно обслужване на предлаганата марка техника за територията на Република България, като при сключване на договора ще представя:

…………..…………………………………………………………………………………………………..……………....………………………….

(посочва се документа - оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител)

**2.** Предлагаме срок за изпълнение на доставката …………………….. **календарни дни (до 30 календарни дни) от влизането на договора в сила.**

**3.** Декларираме, че предлаганите от нас артикули по обособена позиция № 1:

- в цялата си хардуерна окомплектовка са нови, неупотребявани, нерециклирани;

- са в производствената листа на производителя към датата на подаване на настоящата оферта;

- носят логото на производителя;

- отговарят на изискванията за енергийна ефективност на програмата Energy Star или еквивалентни програми, или да е в списъка на производителя със съвместими с програмата продукти;

- са окомплектовани с всички необходими кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители;

- включват и необходимите аксесоари, материали за монтаж, закрепване и технологично заземяване на оборудването;

- всички захранвания и захранващи кабели са съвместими със стандартната мрежа за електрозахранване в Р. България и със стандартите в ЕС.

**4.** За артикулите по обособената позиция № 1, предлагаме гаранционен срок ……………………………. *месеца*, които започват да текат от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол между страните.

**ВАЖНО: Предлаганите от участниците гаранционни срокове** **не могат да бъдат по-кратки от изискуемите от Възложителя и посочени в Техническата спецификация за всяка обособена позиция.**

**5.** Декларираме, че предложеният от нас гаранционен срок за артикулите по обособена позиция № 1, включва труд, материални и транспортни разходи.

**6.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 1, ще осигурим:

- гаранционното обслужване на място при Възложителя на съответния адрес в работното за администрацията време;

- център за приемане на заявки за проблеми чрез електронната поща, факс и/или телефон;

- време за реакция на място след подаване на сигнал за повредена техника – максимум 4 часа в рамките на работния ден; ако сигналът е подаден след 13:30 часа – до 10:00 часа на следващия работен ден;

- време за отстраняване на повредата – до 4 (четири) работни дни след реакция. В случай, че повредата не може да се отстрани в този срок, декларираме, че ще осигуряваме равностойна оборотна техника за времето на ремонта. Декларираме, че оборотното оборудване ще е с параметри, гарантиращи същата като на ремонтираното оборудване функционалност и производителност.

- сервизно обслужване на техниката в сервиз оторизиран от производителя или негов официален представител.

**7.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособена позиция № 1 доставените от нас артикули ще бъдат предоставени с необходимите драйвери за операционни системи MS Windows 7 и по-нови.

**8.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 1, ще изпълним качествено и в срок поръчката в пълно съответствие с гореописаното предложение и изискванията на Техническата спецификация.

**9.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 1, ще доставим артикулите в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността им.

**10.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 1, доставените от нас артикули ще бъдат съпроводени с необходимата документация за експлоатация на техниката на български или английски език, на хартиен или електронен носител.

**11.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 1, ще извършим доставката на техниката в работното за администрацията време в административната сграда на Възложителя.

**Техническото предложение представлява неразделна част от договора.**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | **....................../........................../..................** |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(документът се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.2**

***Важи за обособена позиция 2***

**ДО**

**МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА**

гр. София, ул. "Триадица" № 8

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери", предлагаме да организираме и изпълним поръчката по обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации".**

Настоящото предложение за изпълнение на поръчката е подадено от:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(*наименование на участника, ЕИК*)

и подписано от …………………………………………………………………………………………………………………………………

*(трите имена на лицето)*

в качеството му на ………………………………………………………………………………………………………………………….

*(длъжност)*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаването ни с документацията за участие внастоящатаобществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери", предлагаме да организираме и изпълним поръчката по обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации"**, предлагаме да организираме и изпълним поръчката ***по******обособена позиция № 2******"Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри"*** в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя, както следва:

**Преносим компютър - 8 бр.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметри** | **Минимални технически и функционални изисквания** | **Предложение на участника**  (*посочват се техническите характеристики и параметри на предлаганото оборудване*) |
| Преносим компютър | Производител (марка, модел, партиден номер, адрес на описанието му в сайта на производителя – посочват се в техническото предложение). |  |
| Процесор | Минимум 2 ядра, с честота минимум 2 GHz, с минимум от 3 MB Cache |  |
| Оперативна памет | 8 GB DDR4, up to 16 GB |  |
| Твърд диск | 256 GB SSD |  |
| Мрежов контролер | Ethernet 100/1000 Mbps; WLAN ac/a/b/g/n; Bluetooth 4.0 |  |
| Екран | Минимум 13.3“, Anti-Glare; 1920 x 1080 |  |
| Портове | 3 х USB 3.0, HDMI, multi cardreader (SD, MMC, SDHC, SDXC), VGA, мрежови порт RJ45 |  |
| Клавиатура | Надписана клавиатура на английски и български език (БДС стандарт) |  |
| Аудио | вградени тонколонки, и жак за слушалки |  |
| Камера | вградена 2 MP HD cam |  |
| Батерия | минимум 3 клетъчна, с издръжливост до 12 часа |  |
| Захраване | Външен адаптер 220 V/50Hz и кабел по БДС с дължина минимум 1.5 м, оригинален за съответния модел. |  |
| Стандарт | ENERGY STAR или еквивалент |  |
| Тегло | Максимум 1.4 кг |  |
| Съвместимост на предложения модел | Операционни системи:  MS Windows 10 Pro (32/64 bit) Windows Compatible Products List (WCPL) |  |
| Операционна система | С инсталирана и активирана операционна система Microsoft Windows 10 Pro (64 Bit) ОЕМ |  |
| Аксесоари | чанта; мишка |  |
| Гаранционен срок | Минимум 36 месеца от производителя, считано от датата на доставката |  |

**1.** Декларираме, че сме оторизирани от производителя или негов официален представител да извършваме търговия и сервизно обслужване на предлаганата марка техника за територията на Република България, като при сключване на договора ще представя:

…………..…………………………………………………………………………………………………..……………....………………………..…

(посочва се документа - оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител)

**2.** Предлагаме срок за изпълнение на доставката …………………….. **календарни дни (до 30 календарни дни) от влизането на договора в сила.**

**3.** Декларираме, че предлаганите от нас артикули по обособена позиция № 2:

- в цялата си хардуерна окомплектовка са нови, неупотребявани, нерециклирани;

- са в производствената листа на производителя към датата на подаване на настоящата оферта;

- носят логото на производителя;

- отговарят на изискванията за енергийна ефективност на програмата Energy Star или еквивалентни програми, или да е в списъка на производителя със съвместими с програмата продукти;

- са окомплектовани с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители;

- включват и необходимите аксесоари, материали за монтаж, закрепване и технологично заземяване на оборудването;

- всички захранвания и захранващи кабели са съвместими със стандартната мрежа за електрозахранване в Р. България и със стандартите в ЕС.

**4.** За артикулите по обособената позиция № 2, предлагаме гаранционен срок ……………………………. *месеца*, които започват да текат от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол между страните. .

**ВАЖНО: Предлаганите от участниците гаранционни срокове** **не могат да бъдат по-кратки от изискуемите от Възложителя и посочени в Техническата спецификация за всяка обособена позиция.**

**5.** Декларираме, че предложеният от нас гаранционен срок за артикулите по обособена позиция № 2, включва труд, материални и транспортни разходи.

**6.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособена позиция № 2, ще осигурим:

- гаранционното обслужване на място при Възложителя на съответния адрес в работното за администрацията време;

- център за приемане на заявки за проблеми чрез електронната поща, факс и/или телефон;

- време за реакция на място след подаване на сигнал за повредена техника – максимум 4 часа в рамките на работния ден; ако сигналът е подаден след 13:30 часа – до 10:00 часа на следващия работен ден;

- време за отстраняване на повредата – до 4 (четири) работни дни след реакция. В случай, че повредата не може да се отстрани в този срок, декларираме, че ще осигуряваме равностойна оборотна техника за времето на ремонта. Декларираме, че оборотното оборудване ще е с параметри, гарантиращи същата като на ремонтираното оборудване функционалност и производителност;

- сервизно обслужване на техниката в сервиз, оторизиран от производителя или негов официален представител.

**7.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособена позиция № 2 доставените от нас артикули ще бъдат предоставени с необходимите драйвери за операционни системи MS Windows 7 и по-нови.

**8.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 2, ще изпълним качествено и в срок поръчката в пълно съответствие с гореописаното предложение и изискванията на Техническата спецификация.

**9.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 2, ще доставим артикулите в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността им.

**10.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 2, доставените от нас артикули ще бъдат съпроводени с необходимата документация за експлоатация на техниката на български или английски език, на хартиен или електронен носител.

**11.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 2, ще извършим доставката на техниката в работното за администрацията време в административната сграда на Възложителя.

**Техническото предложение представлява неразделна част от договора.**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | **....................../........................../..................** |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(документът се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.3**

***Важи за обособена позиция 3***

**ДО**

**МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА**

гр. София, ул. "Триадица" № 8

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери", предлагаме да организираме и изпълним поръчката по обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации".**

Настоящото предложение за изпълнение на поръчката е подадено от:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(*наименование на участника, ЕИК*)

и подписано от …………………………………………………………………………………………………………………………………

*(трите имена на лицето)*

в качеството му на ………………………………………………………………………………………………………………………….

*(длъжност)*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаването ни с документацията за участие внастоящатаобществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери", предлагаме да организираме и изпълним поръчката по обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации"**, предлагаме да организираме и изпълним поръчката ***по******обособена позиция № 3******"Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър"*** в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя, както следва:

**Сървър – 1 бр.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметри** | **Минимални технически и функционални изисквания** | **Предложение на участника**  (*посочват се техническите характеристики и параметри на предлаганото оборудване*) |
| Сървър | Производител (марка, модел, партиден номер, адрес на описанието му в сайта на производителя – посочват се в техническото предложение). Всички компоненти следва да са от един производител, като изключение се допуска единствено за трансийвърите за съществуващата дискова система |  |
| Инсталирани процесори | 2 броя, всеки от тях: с мин. 10 физически ядра и 20 логически нишки, макс. TDP 105 W/процесор, честота мин. 2.3 GHz, 16 MB cache с поддръжка на мин. 2133 MHz RAM, 64-битови инструкции, хардуерна поддръжка за виртуализация и криптиране; Intel® Xeon® E5-2650 v3 или еквивалентен - с не по-ниска производителност според http://www.cpubenchmark.net |  |
| Оперативна памет | Да поддържа DDR4 SDRAM – регистрова и loadreduced (LR) памет с ефективна работна честота 1866, 2133 MHz;  Инсталирана памет: 256 GB, 2133 MHz, регистрова;  Да поддържа разширение до 768 GB  24 DIMM слота |  |
| Твърди дискове | без инсталирани тв. дискове; с възможност за инсталиране на мин. 8 бр. hotswap;  2 броя SD флаш памет с размер поне 8 GB всяка за инсталиране на хипервайзор – сертифицирани за VMware |  |
| Поддръжка на RAID нива | RAID 0, 1, 10, 5 |  |
| Мрежови интерфейси | Мин. 8 х Gigabit Ethernet 10/100/1000 Мbps, Half/Full duplex, Autosensitive & Autonegotiation, Wake on LAN, PXE Boot;  Мин. 2 x 10 Gigabit Ethernet  Да бъдат доставени 2 бр. DAC кабели (Direct Attach Cable) с дължина мин. 1.2 м. |  |
| FC контролер (Host Bus Adapter) | Мин. 2 бр. еднопортови 16Gb FC контролери  Контролерите трябва да са съвместими с предложения споделен дисков масив  Да бъдат доставени поне 2 броя 16Gb FC SW SFP трансийвъри за съществуващия дисков масив.  Контролерите и трансийвърите трябва да са съвместими със съществуващия споделен дисков масив HP MSA 2040  Да бъдат доставени 2 броя кабели FC LC/LC OM4 с дължина мин 2 м. |  |
| Вградени портове | 4 x USB 3.0 (1 от тях на предния панел)  1 x VGA Port на задния панел |  |
| Видеоконтролер | Вграден видеоконтролер с поддържана разделителна способност минимум 1280х1024 точки. |  |
| Слотове за разширение | Мин. 3 PCIe (oт тях поне два PCIe x16) |  |
| Шаси | За вграждане в 19" шкаф, с необходимите релси и крепежни елементи, възможност за монтаж на 8 диска, височина макс 2U  Към релсите да има водач за кабелите |  |
| Захранване | Два броя, минимум 800W всяко, резервирано, с възможност за подмяна по време на работа, 94% ефективност  Да могат да осигурят нормална работа на сървъра при максимално запълване с компоненти (процесори, памет, твърди дискове, вентилатори, платки и т.н.). Резервното захранване трябва да работи така, че да осигури нормалната работа на сървъра при пълното отпадане на основното захранване. |  |
| Поддържани операционни системи | VМware vSphere 6.x, Microsoft Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012 R2, Red Hat Enterprise Linux 6 и 7, SUSE Linux Enterprise Server 11, Citrix Xen Server |  |
| Управление | Вграден контролер за out-of-band отдалечено управление със собствен 1 Gbps порт. Активирана функционалност за KVM over IP с възможност за отдалечен достъп до клавиатура, монитор, мишка, DVD/CD. Интерфейс за предоставяне на информация за конфигурацията на хардуера и състоянието на компонентите (CPU, memory, storage controller, NIC, cooling), с възможност за известяване на администраторите по e-mail (и др.) при възникване на проблеми по хардуера;. |  |
| Безплатна софтуерна поддръжка на системния софтуер (BIOS, firmware, драйвери и т.н.) | Участникът следва да посочи линк към Web сайта на производителя със свободен достъп до този системен софтуер. Web сайтът следва да поддържа минимум английска версия |  |
| Стандарти | ENERGY STAR или еквивалент |  |
| Изискване за сертификати | Да присъства в Microsoft Windows Server Catalog, да бъде сертифицирана по програмата Certified for Windows Server за 2012 и 2016 |  |
| Гаранционен срок | Минимум 36 месеца от производителя, считано от датата на доставката (доказан с каталожен номер от продуктовата листа на производителя) |  |

**1.** Декларираме, че сме оторизирани от производителя или негов официален представител да извършваме търговия и сервизно обслужване на предлаганата марка техника за територията на Република България, като при сключване на договора ще представя:

…………..…………………………………………………………………………………………………..……………....………………………..…

(посочва се документа - оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител)

**2.** Предлагаме срок за изпълнение на доставката …………………….. **календарни дни (до 30 календарни дни) от влизането на договора в сила.**

**3.** Декларираме, че предлаганият от нас артикул по обособена позиция № 3:

- в цялата си хардуерна окомплектовка е нов, неупотребяван, нерециклиран

- е в производствената листа на производителя към датата на подаване на настоящата оферта;

- носи логото на производителя;

- отговаря на изискванията за енергийна ефективност на програмата Energy Star или еквивалентни програми, или да е в списъка на производителя със съвместими с програмата продукти;

- е окомплектован с всички необходими кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители;

- включва и необходимите аксесоари, материали за монтаж, закрепване и технологично заземяване на оборудването;

- всички захранвания и захранващи кабели са съвместими със стандартната мрежа за електрозахранване в Р. България и със стандартите в ЕС.

- е съвместим със сървъри HPE ProLiant DL380 Gen9 с продуктов номер 719064-В21 за работа в клъстър.

**4.** Предлагаме гаранционен срок ………………..……………. месеца, които започват да текат от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол между страните.

**ВАЖНО: Предлаганите от участниците гаранционни срокове** **не могат да бъдат по-кратки от изискуемите от Възложителя и посочени в Техническата спецификация за всяка обособена позиция.**

**5.** Декларираме, че предложеният от нас гаранционен срок по обособена позиция № 3, включва труд, материални и транспортни разходи.

**6.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособена позиция № 3, ще осигурим:

- гаранционното обслужване на място при Възложителя на съответния адрес в работното за администрацията време;

- център за приемане на заявки за проблеми чрез електронната поща, факс и/или телефон;

- време за реакция на място след подаване на сигнал за повредена техника – максимум 4 часа в рамките на работния ден; ако сигналът е подаден след 13:30 часа – до 10:00 часа на следващия работен ден;

- време за отстраняване на повредата – до 2 (два) работни дни след реакция. В случай, че повредата не може да се отстрани в този срок, декларираме, че ще осигуряваме равностойна оборотна техника за времето на ремонта. Декларираме, че оборотното оборудване ще е с параметри, гарантиращи същата като на ремонтираното оборудване функционалност и производителност;

- сервизно обслужване на техниката в сервиз, оторизиран от производителя или негов официален представител.

**7.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособена позиция № 3 доставеният от нас артикул ще бъде предоставен с необходимите драйвери за операционни системи MS Windows 7 и по-нови.

**8.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 3, ще изпълним качествено и в срок поръчката в пълно съответствие с гореописаното предложение и изискванията на Техническата спецификация.

**9.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 3, ще доставим артикула в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността му.

**10.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 3, доставеният от нас артикул ще бъдат съпроводен с необходимата документация за експлоатация на техниката на български или английски език, на хартиен или електронен носител.

**11.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 3, ще извършим доставката на техниката в работното за администрацията време в административната сграда на Възложителя.

**Техническото предложение представлява неразделна част от договора.**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | **....................../........................../..................** |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(документът се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.4**

***Важи за обособена позиция 4***

**ДО**

**МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА**

гр. София, ул. "Триадица" № 8

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери", предлагаме да организираме и изпълним поръчката по обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации".**

Настоящото предложение за изпълнение на поръчката е подадено от:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(*наименование на участника, ЕИК*)

и подписано от …………………………………………………………………………………………………………………………………

*(трите имена на лицето)*

в качеството му на ………………………………………………………………………………………………………………………….

*(длъжност)*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаването ни с документацията за участие внастоящатаобществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери", предлагаме да организираме и изпълним поръчката по обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации"**, предлагаме да организираме и изпълним поръчката ***по******обособена позиция № 4******"Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства"*** в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя, както следва:

**Мултифункционално печатащо устройство (копир, принтер, скенер) - формат А4 - 15 бр.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметри** | **Минимални технически и функционални изисквания** | **Предложение на участника**  (*посочват се техническите характеристики и параметри на предлаганото оборудване*) |
| Метод на печат | Монохромен лазерен |  |
| Формат на документа | A4 |  |
| Скорост на печат | 40 стр./мин. при едностранен печат, 17 стр./мин. при двустранен печат |  |
| Двустранен печат | Автоматичен |  |
| Разделителна способност на печат | 1200 х 1200 dpi |  |
| Автоматично подаващо устройство (ADF) | 50 листа |  |
| Цветен скенер | A4, Flatbed, ADF-duplex |  |
| Резолюция на сканиране | 600 x 600 dpi, цветно |  |
| Двустранно сканиране | Single Pass DADF |  |
| Режими на сканиране | Мрежово сканиране, сканиранe към папка, сканиране към електронна поща. |  |
| Сканиране – формати | TIFF, PDF, JPEG |  |
| Скорост на копиране | 40 стр./мин. |  |
| Интерфейс | Ethernet (RJ-45), USB 2.0 |  |
| Капацитет на входяща тава | 250 листа |  |
| Капацитет на тонер касетата | 5 500 страници |  |
| Консумативи | Да се достави с тонер-касета за мин. 5000 страници при 5% запълване на A4 |  |
| Месечно натоварване | Препоръчително 3000 страници |  |
| Захранващ кабел | Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“-СЕЕ 7/3 или СЕЕ 7/5 или еквивалентно, с дължина на кабела не по-малко от 1,5 метра |  |
| USB интерфейсен кабел | Да |  |
| Стандарти | ENERGY STAR или еквивалент |  |
| Съвместимост с операционни системи | MS Windows 7 / 8 / 8.1 / 10 (32/64 bit) |  |
| Гаранционен срок | Минимум 24 месеца от производителя, считано от датата на доставката |  |

**Професионално мултифункционално печатащо устройство (копир, принтер, скенер) - формат А3 – 4 броя**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметри** | **Минимални технически и функционални изисквания** | **Предложение на участника**  (*посочват се техническите характеристики и параметри на предлаганото оборудване*) |
| Метод на печат | Чернобял лазерен печат |  |
| Формат на документа | A3, А4, А5 |  |
| Скорост на печат | 35 ppm (А4); 17 ppm (A3) |  |
| Разделителна способност на печат | 1200 х 1200 dpi |  |
| Двустранен печат | Автоматичен |  |
| Цветен скенер | Flatbed, ADF-duplex |  |
| Резолюция на сканиране | 600 х 600 dpi, цветно |  |
| Двустранно сканиране | Single Pass DADF |  |
| Режими на сканиране | Мрежово сканиране, сканиране към папка, сканиране към електронна поща. |  |
| Сканиране - формати | TIFF, PDF, JPEG |  |
| Памет | Минимум 2 GB |  |
| Твърд диск | Минимум 250 GB |  |
| Интерфейс | USB 2.0, Мрежа 1000BaseT/100Base-TX |  |
| Капацитет на зарежданата хартия | мин. 1000 листа |  |
| Капацитет на автоматично двустранно подаващо устройство | Мин. 50 листа |  |
| Капацитет на тонер касетата | 18 000 страници |  |
| Консумативи | Да се достави с пълен комплект оригинални консумативи за отпечатване на мин. 30 000 копия, при 5% покривност на отпечатаната страница формат А4 |  |
| Система за управление на печат | Възможност за контролиран достъп до печата, сканирането и копирането |  |
| Стойка за машината | Да |  |
| Месечно натоварване | Препоръчително 15 000 страници |  |
| Захранващ кабел | Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“-СЕЕ 7/3 или СЕЕ 7/5 или еквивалентно, с дължина на кабела не по-малко от 1,5 метра |  |
| Интерфейсен кабел | Да |  |
| Стандарти | ENERGY STAR или еквивалент |  |
| Съвместимост с операционни системи | MS Windows 7 / 8 / 8.1 / 10 (32/64 bit) |  |
| Съпътстващи дейности | Доставка, монтаж, инсталиране и пускате в експлоатация |  |
| Гаранционен срок | Минимум 36 месеца от производителя, считано от датата на доставката |  |

**Професионално мултифункционално цветно печатащо устройство (копир, принтер, скенер ) - формат А3 – 1 брой.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметри** | **Минимални технически и функционални изисквания** | **Предложение на участника**  (*посочват се техническите характеристики и параметри на предлаганото оборудване*) |
| Метод на печат | Цветен лазерен печат |  |
| Формат на документа | A3, А4, А5 |  |
| Скорост на печат | 30 ppm (А4); 17 ppm (A3) |  |
| Разделителна способност на печат | 1200 х 1200 dpi |  |
| Двустранен печат | Автоматичен |  |
| Цветен скенер | Flatbed, ADF-duplex |  |
| Резолюция на сканиране | 600 х 600 dpi, цветно |  |
| Двустранно сканиране | Single Pass DADF |  |
| Режими на сканиране | Мрежово сканиране, сканиране към папка, сканиране към електронна поща. |  |
| Сканиране - формати | TIFF, PDF, JPEG |  |
| Памет | Минимум 2 GB |  |
| Твърд диск | Минимум 250 GB |  |
| Интерфейс | USB 2.0, Мрежа 1000BaseT/100Base-TX |  |
| Капацитет на зарежданата хартия | мин. 1000 листа |  |
| Капацитет на автоматично двустранно подаващо устройство | Мин. 50 листа |  |
| Консумативи | Да се достави с пълен комплект оригинални консумативи за отпечатване на мин. 20 000 копия, при 5% покривност на отпечатаната страница формат А4 |  |
| Система за управление на печат | Възможност за контролиран достъп до печата, сканирането и копирането |  |
| Стойка за машината | Да |  |
| Препоръчителен месечен обем | 6 000 страници |  |
| Захранващ кабел | Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“-СЕЕ 7/3 или СЕЕ 7/5 или еквивалентно, с дължина на кабела не по-малко от 1,5 метра |  |
| Интерфейсен кабел | Да |  |
| Стандарти | ENERGY STAR или еквивалент |  |
| Съвместимост с операционни системи | MS Windows 7 Pro / 8 / 8.1 / 10 Pro (32/64 bit) |  |
| Съпътстващи дейности | Доставка, монтаж, инсталиране и пускате в експлоатация |  |
| Гаранционен срок | Минимум 36 месеца от производителя, считано от датата на доставката |  |

**1.** Декларираме, че сме оторизирани от производителя или негов официален представител да извършваме търговия и сервизно обслужване на предлаганата марка техника за територията на Република България, като при сключване на договора ще представя:

…………..…………………………………………………………………………………………………..……………....………………………..…

(посочва се документа - оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител)

**2.** Предлагаме срок за изпълнение на доставката …………………….. **календарни дни (до 30 календарни дни) от влизането на договора в сила.**

**3.** Декларираме, че предлаганите от нас артикули по обособена позиция № 4:

- в цялата си хардуерна окомплектовка са нови, неупотребявани, нерециклирани;

- са в производствената листа на производителя към датата на подаване на настоящата оферта;

- носят логото на производителя;

- отговарят на изискванията за енергийна ефективност на програмата Energy Star или еквивалентни програми, или да е в списъка на производителя със съвместими с програмата продукти;

- са окомплектовани с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители;

- включват и необходимите аксесоари, материали за монтаж, закрепване и технологично заземяване на оборудването;

- всички захранвания и захранващи кабели са съвместими със стандартната мрежа за електрозахранване в Р. България и със стандартите в ЕС.

**4.** Предлагаме гаранционен срок за мултифункционалните устройства …………………………..……. *месеца и за професионалните мултифункционалните устройства ………………………………месеца*, които започват да текат от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол между страните.

**ВАЖНО: Предлаганите от участниците гаранционни срокове** **не могат да бъдат по-кратки от изискуемите от Възложителя и посочени в Техническата спецификация за всяка обособена позиция.**

**5.** Декларираме, че предложеният от нас гаранционен срок за артикулите по обособена позиция № 4, включва труд, материални и транспортни разходи.

**6.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособена позиция № 4, ще осигурим:

- гаранционното обслужване на място при Възложителя на съответния адрес в работното за администрацията време;

- център за приемане на заявки за проблеми чрез електронната поща, факс и/или телефон;

- време за реакция на място след подаване на сигнал за повредена техника – максимум 4 часа в рамките на работния ден; ако сигналът е подаден след 13:30 часа – до 10:00 часа на следващия работен ден;

- време за отстраняване на повредата – до 4 (четири) работни дни след реакция. В случай, че повредата не може да се отстрани в този срок, декларираме, че ще осигуряваме равностойна оборотна техника за времето на ремонта. Декларираме, че оборотното оборудване ще е с параметри, гарантиращи същата като на ремонтираното оборудване функционалност и производителност;

- сервизно обслужване на техниката в сервиз, оторизиран от производителя или негов официален представител.

**7.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособена позиция № 4 доставените от нас артикули ще бъдат предоставени с необходимите драйвери за операционни системи MS Windows 7 и по-нови.

**8.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 4, ще изпълним качествено и в срок поръчката в пълно съответствие с гореописаното предложение и изискванията на Техническата спецификация.

**9.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 4, ще доставим артикулите в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността им.

**10.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 4, доставените от нас артикули ще бъдат съпроводени с необходимата документация за експлоатация на техниката на български или английски език, на хартиен или електронен носител.

**11.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 4, ще извършим доставката на техниката в работното за администрацията време в административната сграда на Възложителя.

**Техническото предложение представлява неразделна част от договора.**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | **....................../........................../..................** |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(документът се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.5**

***Важи за обособена позиция 5***

**ДО**

**МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА**

гр. София, ул. "Триадица" № 8

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери", предлагаме да организираме и изпълним поръчката по обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации".**

Настоящото предложение за изпълнение на поръчката е подадено от:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(*наименование на участника, ЕИК*)

и подписано от …………………………………………………………………………………………………………………………………

*(трите имена на лицето)*

в качеството му на ………………………………………………………………………………………………………………………….

*(длъжност)*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаването ни с документацията за участие внастоящатаобществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери", предлагаме да организираме и изпълним поръчката по обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации"**, предлагаме да организираме и изпълним поръчката ***по******обособена позиция № 5******"Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери"*** в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя, както следва:

**Документен скенер – 3 броя.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметри** | **Минимални технически и функционални изисквания** | **Предложение на участника**  (*посочват се техническите характеристики и параметри на предлаганото оборудване*) |
| Документен скенер | Производител (марка, модел, партиден номер, адрес на описанието му в сайта на производителя – посочват се в техническото предложение). |  |
| Тип и технология | Настолен скенер с подаващо устройство с капацитет минимум 75 листа, автоматично еднопасово двустранно сканиране без механично обръщане на листата; |  |
| формат на хартията | A4, А5 |  |
| Скенер скорост черно-бяло | 60 ppm /120 ipm (едностранно / двустранно) |  |
| Дневно натоварване | 4000 страници |  |
| Оптична резолюция | 600 dpi |  |
| Дълбочина на цвета | 24-bit colour |  |
| Интерфейс | Hi-Speed USB 3.0 |  |
| Вграден софтуер | Драйвер TWAIN и ISIS |  |
| Драйвери | Windows 10 ,Windows 8.1, Windows 7 |  |
| Стандарти | ENERGY STAR или еквивалент |  |
| Гаранционен срок | Минимум 12 месеца от производителя, считано от датата на доставката |  |

**1.** Декларираме, че сме оторизирани от производителя или негов официален представител да извършваме търговия и сервизно обслужване на предлаганата марка техника за територията на Република България, като при сключване на договора ще представя:

…………..…………………………………………………………………………………………………..……………....………………………..…

(посочва се документа - оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител)

**2.** Предлагаме срок за изпълнение на доставката …………………….. **календарни дни (до 30 календарни дни) от влизането на договора в сила.**

**3.** Декларираме, че предлаганите от нас артикули по обособена позиция № 5:

- в цялата си хардуерна окомплектовка са нови, неупотребявани, нерециклирани;

- са в производствената листа на производителя към датата на подаване на настоящата оферта;

- носят логото на производителя;

- отговарят на изискванията за енергийна ефективност на програмата Energy Star или еквивалентни програми, или да е в списъка на производителя със съвместими с програмата продукти;

- са окомплектовани с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители;

- включват и необходимите аксесоари, материали за монтаж, закрепване и технологично заземяване на оборудването;

- всички захранвания и захранващи кабели са съвместими със стандартната мрежа за електрозахранване в Р. България и със стандартите в ЕС.

**4.** За артикулите по обособената позиция № 5, предлагаме гаранционен срок ……………………………. *месеца*, които започват да текат от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол между страните. .

**ВАЖНО: Предлаганите от участниците гаранционни срокове** **не могат да бъдат по-кратки от изискуемите от Възложителя и посочени в Техническата спецификация за всяка обособена позиция.**

**5.** Декларираме, че предложеният от нас гаранционен срок за артикулите по обособена позиция № 5, включва труд, материални и транспортни разходи.

**6.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособена позиция № 5, ще осигурим:

- гаранционното обслужване на място при Възложителя на съответния адрес в работното за администрацията време;

- център за приемане на заявки за проблеми чрез електронната поща, факс и/или телефон;

- време за реакция на място след подаване на сигнал за повредена техника – максимум 4 часа в рамките на работния ден; ако сигналът е подаден след 13:30 часа – до 10:00 часа на следващия работен ден;

- време за отстраняване на повредата – до 4 (четири) работни дни след реакция. В случай, че повредата не може да се отстрани в този срок, декларираме, че ще осигуряваме равностойна оборотна техника за времето на ремонта. Декларираме, че оборотното оборудване ще е с параметри, гарантиращи същата като на ремонтираното оборудване функционалност и производителност;

- сервизно обслужване на техниката в сервиз, оторизиран от производителя или негов официален представител.

**7.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособена позиция № 5 доставените от нас артикули ще бъдат предоставени с необходимите драйвери за операционни системи MS Windows 7 и по-нови.

**8.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 5, ще изпълним качествено и в срок поръчката в пълно съответствие с гореописаното предложение и изискванията на Техническата спецификация.

**9.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 5, ще доставим артикулите в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността им.

**10.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 5, доставените от нас артикули ще бъдат съпроводени с необходимата документация за експлоатация на техниката на български или английски език, на хартиен или електронен носител.

**11.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обособената позиция № 5, ще извършим доставката на техниката в работното за администрацията време в административната сграда на Възложителя.

**Техническото предложение представлява неразделна част от договора.**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | **....................../........................../..................** |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(документът се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**Декларация**

**за съгласие с клаузите на приложения проект на договор**

**по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. "в" от ППЗОП**

Долуподписаният/ата: ………………………………………………………………………………………………………………………….,

*(име, презиме, фамилия )*

ЕГН: …………………………, лична карта № ……………………………….., издадена от МВР – гр. ………………………, на ………………………………, адрес: гр. ……………………………………, община ……………………………………………….., ул./бул. …………………………… № …………….., ж.к. ………………….., бл. № …………., ап. ……………., ет. ……….., в качеството си на …………………………………………………….…,

*(длъжност)*

в ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………,

*(наименование на участника)*

със седалище: …………………………………………………………………….…………… и адрес на управление: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…,

тел./факс ……………………………………., ЕИК/БУЛСТАТ (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен) …………………………………………………… - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери",** за обособена позиция .......................................................................................................................................,

*(посочва се обособената позиция, за която участникът участва)*

във връзка с участието ни в горепосочената обществена поръчка, при условията и по реда на ЗОП,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Представляваният от мен участник приема и се съгласява безусловно с клаузите на проекта на договор за обществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери"** по обособена позиция …………………………..……………………..…………………………………………………

*(посочва се обособената позиция, за която участникът участва)*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ....................../........................../................. |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(декларацията се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице. Когато участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.)* |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

**Декларация**

**за срока на валидност на офертата**

**по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. "г" от ППЗОП**

Долуподписаният/ата: ………………………………………………………………………………………………………………………….,

*(име, презиме, фамилия )*

ЕГН: …………………………, лична карта № ……………………………….., издадена от МВР – гр. ………………………, на ………………………………, адрес: гр. ……………………………………, община ……………………………………………….., ул./бул. …………………………… № …………….., ж.к. ………………….., бл. № …………., ап. ……………., ет. ………..,

в качеството си на ……………………………………, в ………………………………………………………………………………………,

*(длъжност) (наименование на участника)*

със седалище: ………………………… и адрес на управление: …………………………………………………………………,

тел./факс ……………………………………., ЕИК/БУЛСТАТ (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен) …………………………………………………… - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери",** за обособена позиция **………………………………………………………………………………………………………………………….,**

*(посочва се обособената позиция, за която участва участникът)*

във връзка с участието ни в горепосочената обществена поръчка, при условията и по реда на ЗОП,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Срокът на валидност на подадената от нас оферта е ……..……… (…….…………)

*цифром словом*

месеца, считано от датата, определена в обявлението за краен срок за получаване на офертите.

***Забележка:*** *Срокът на валидност на офертата не може да бъде по-кратък от 4 (четири) месеца, считано от датата на получаване на офертата*.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ....................../........................../................. |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(декларацията се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице. Когато участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.)* |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

**Декларацията за конфиденциалност**

**по чл. 102, ал. 1 от ЗОП**

Долуподписаният/ата: ………………………………………………………………………………………………………………………….,

*(име, презиме, фамилия )*

ЕГН: …………………………, лична карта № ……………………………….., издадена от МВР – гр. ………………………, на ………………………………, адрес: гр. ……………………………………, община ……………………………………………….., ул./бул. …………………………… № …………….., ж.к. ………………….., бл. № …………., ап. ……………., ет. ………..,

в качеството си на …………………………………, в ………………………………………………………,

*(длъжност) (наименование на участника)*

със седалище: …………………………………………………………………………………………….…… и адрес на управление: ………………………………………………………………………………………………………………….…………….,

тел./факс ……………………………………., ЕИК/БУЛСТАТ (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен) …………………………………………………… - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери",** **за обособена позиция….………………………………………………………………………………….……………………….,**

*(посочва се обособената позиция, за която участва участникът)*

във връзка с участието ни в горепосочената обществена поръчка, при условията и по реда на ЗОП,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

**1.** Информацията, съдържаща се в …………………….. *(посочват се конкретна част/части от офертата)* от офертата, има конфиденциален характер във връзка с наличието на търговска тайна*.*

**2.** Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

**3.** Запознат съм с разпоредбата на чл. 102, ал. 2 от ЗОП, съгласно която участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

|  |  |
| --- | --- |
| *Тази декларация не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.*Дата | ....................../........................../................. |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(декларацията се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице. Когато участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.)* |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6.1**

***Важи за обособена позиция № 1***

**ДО**

**МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА**

гр. София, ул. "Триадица" № 8

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери".**

Настоящото ценово предложение е подадено от: ………………………………….………….……………………………………………………………………….………………………………………

(*наименование на участника*)

и подписано от ………………..……………………………………………………..……………………………….…………………………

*(трите имена на лицето)*

в качеството му на …………..…………………………………………………………………………………………………………………

*(длъжност)*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаването ни с решението, обявлението и документацията за настоящата обществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери",** за обособена позиция № 1 ***"Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации",*** предлагаме следната цена за изпълнение на поръчката:

**Обща стойност на поръчката без ДДС:** .............................................лв.

**(словом) лв.:** .................................................

**Обща стойност на поръчката с ДДС:** ...............................................лв.

**(словом) лв.: .**.................................................

**в това число:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Мярка** | **Количество** | **Единична цена без ддс** | **Общо цена без ддс** |
| **Компютърна конфигурация** | **бр.** | **20** |  |  |

**ВАЖНО: Участник, предложил в своето Ценово предложение обща цена без ДДС за изпълнение на обособена позиция № 1, надвишаваща посочената от Възложителя прогнозна стойност без ДДС за обособената позиция ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.**

Единичните цени се представят до втори знак след десетичната запетая.

1. Декларираме, че предложената единична цена в настоящото ценово предложение е обвързваща за целия срок на изпълнение на договора.
2. Декларираме, че при формиране на предложените от нас единични цени сме предвидили и включили всички разходи за изпълнение на обособената позиция, за която участваме, в това число стойността на разходите за опаковка, маркировка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, за товаро-разтоварителни и инсталационни дейности, за дейности по тестване на доставената техника, за гаранционно обслужване, и всички други, необходими за изпълнение на обособената позиция разходи, съобразно Техническата спецификация и в съответствие с документацията за участие.
3. Декларираме, че при несъответствие между предложената единична цена и изчислената обща стойност, валидна ще бъде единичната цена без ДДС от ценовото ни предложение. При различие между сумите цифром и словом, комисията да вземе под внимание сумата, изписана словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие или различие, сме съгласни комисията да приведе общата стойност без ДДС в съответствие с единичната цена без ДДС на офертата, респективно да вземе под внимание сумата, изписана словом, и тази цена да участва при оценката на офертата ни.
4. Приемаме начина на плащане, определен от възложителя в проекта на договор.
5. Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца считано от крайния срок за получаване на офертата.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | **....................../........................../..................** |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(документът се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6.2**

***Важи за обособена позиция № 2***

**ДО**

**МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА**

гр. София, ул. "Триадица" № 8

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери".**

Настоящото ценово предложение е подадено от:

………………………………….…………….…………………………………………………………………….………………………………………

(*наименование на участника*)

и подписано от ……………..………………………………………………………..……………………………….…………………………

*(трите имена на лицето)*

в качеството му на ………………………….…………………………………………………………………………………………………

*(длъжност)*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаването ни с решението, обявлението и документацията за настоящата обществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери",** за обособена позиция № 2 ***"Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри"***,предлагаме следната цена за изпълнение на поръчката:

**Обща стойност на поръчката без ДДС:** .............................................лв.

**(словом) лв.** .................................................

**Обща стойност на поръчката с ДДС:** ...............................................лв.

**(словом) лв.:** .................................................

**в това число:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Мярка** | **Количество** | **Единична цена без ддс** | **Общо цена без ддс** |
| **Преносим компютър** | **бр.** | **8** |  |  |

**ВАЖНО: Участник, предложил в своето Ценово предложение обща цена без ДДС за изпълнение на обособена позиция № 2, надвишаваща посочената от Възложителя прогнозна стойност без ДДС за обособената позиция ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.**

Единичните цени се представят до втори знак след десетичната запетая.

1. Декларираме, че предложената единична цена в настоящото ценово предложение е обвързваща за целия срок на изпълнение на договора.
2. Декларираме, че при формиране на предложените от нас единични цени сме предвидили и включили всички разходи за изпълнение на обособената позиция, за която участваме, в това число стойността на разходите за опаковка, маркировка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, за товаро-разтоварителни и инсталационни дейности, за дейности по тестване на доставената техника, за гаранционно обслужване, и всички други, необходими за изпълнение на обособената позиция разходи, съобразно Техническата спецификация и в съответствие с документацията за участие.
3. Декларираме, че при несъответствие между предложената единична цена и изчислената обща стойност, валидна ще бъде единичната цена без ДДС от ценовото ни предложение. При различие между сумите цифром и словом, комисията да вземе под внимание сумата, изписана словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие или различие, сме съгласни комисията да приведе общата стойност без ДДС в съответствие с единичната цена без ДДС на офертата, респективно да вземе под внимание сумата, изписана словом, и тази цена да участва при оценката на офертата ни.
4. Приемаме начина на плащане, определен от възложителя в проекта на договор.
5. Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца считано от крайния срок за получаване на офертата.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | **....................../........................../..................** |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(документът се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6.3**

***Важи за обособена позиция № 3***

**ДО**

**МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА**

гр. София, ул. "Триадица" № 8

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери".**

Настоящото ценово предложение е подадено от:

………………………………….…………….…………………………………………………………………….………………………………………

(*наименование на участника*)

и подписано от ……………..………………………………………………………..……………………………….…………………………

*(трите имена на лицето)*

в качеството му на ………………………….…………………………………………………………………………………………………

*(длъжност)*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаването ни с решението, обявлението и документацията за настоящата обществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери",** за обособена позиция № 3 ***"Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър"***,предлагаме следната цена за изпълнение на поръчката:

**Обща стойност на поръчката без ДДС:** .............................................лв.

**(словом) лв.** .................................................

**Обща стойност на поръчката с ДДС:** ...............................................лв.

**(словом) лв.:** .................................................

**в това число:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Мярка** | **Количество** | **Единична цена без ддс** | **Общо цена без ддс** |
| **Сървър** | **бр.** | **1** |  |  |

**ВАЖНО: Участник, предложил в своето Ценово предложение обща цена без ДДС за изпълнение на обособена позиция № 3, надвишаваща посочената от Възложителя прогнозна стойност без ДДС за обособената позиция ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.**

Единичните цени се представят до втори знак след десетичната запетая.

1. Декларираме, че предложената единична цена в настоящото ценово предложение е обвързваща за целия срок на изпълнение на договора.
2. Декларираме, че при формиране на предложените от нас единични цени сме предвидили и включили всички разходи за изпълнение на обособената позиция, за която участваме, в това число стойността на разходите за опаковка, маркировка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, за товаро-разтоварителни и инсталационни дейности, за дейности по тестване на доставената техника, за гаранционно обслужване, и всички други, необходими за изпълнение на обособената позиция разходи, съобразно Техническата спецификация и в съответствие с документацията за участие.
3. Декларираме, че при несъответствие между предложената единична цена и изчислената обща стойност, валидна ще бъде единичната цена без ДДС от ценовото ни предложение. При различие между сумите цифром и словом, комисията да вземе под внимание сумата, изписана словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие или различие, сме съгласни комисията да приведе общата стойност без ДДС в съответствие с единичната цена без ДДС на офертата, респективно да вземе под внимание сумата, изписана словом, и тази цена да участва при оценката на офертата ни.
4. Приемаме начина на плащане, определен от възложителя в проекта на договор.
5. Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца считано от крайния срок за получаване на офертата.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | **....................../........................../..................** |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(документът се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6.4**

***Важи за обособена позиция № 4***

**ДО**

**МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА**

гр. София, ул. "Триадица" № 8

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери".**

Настоящото ценово предложение е подадено от:

………………………………….…………….…………………………………………………………………….………………………………………

(*наименование на участника*)

и подписано от ……………..………………………………………………………..……………………………….…………………………

*(трите имена на лицето)*

в качеството му на ………………………….…………………………………………………………………………………………………

*(длъжност)*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаването ни с решението, обявлението и документацията за настоящата обществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери",** за обособена позиция № 4 ***"Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства "***,предлагаме следната цена за изпълнение на поръчката:

**Обща стойност на поръчката без ДДС:** .............................................лв.

**(словом) лв.** .................................................

**Обща стойност на поръчката с ДДС:** ...............................................лв.

**(словом) лв.:** .................................................

**в това число:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  По ред** | **Наименование** | **Мярка** | **Количество** | **Единична цена без ддс** | **Общо цена без ддс** |
| **1.** | **Мултифункционално устройство** | **бр.** | **15** |  |  |
| **2.** | **Професионално мултифункционално устройство** | **бр.** | **4** |  |  |
| **3.** | **Професионално цветно мултифункционално устройство** | **бр.** | **1** |  |  |

**ВАЖНО: Участник, предложил в своето Ценово предложение обща цена без ДДС за изпълнение на обособена позиция № 4, надвишаваща посочената от Възложителя прогнозна стойност без ДДС за обособената позиция ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.**

Единичните цени се представят до втори знак след десетичната запетая.

1. Декларираме, че предложената единична цена в настоящото ценово предложение е обвързваща за целия срок на изпълнение на договора.
2. Декларираме, че при формиране на предложените от нас единични цени сме предвидили и включили всички разходи за изпълнение на обособената позиция, за която участваме, в това число стойността на разходите за опаковка, маркировка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, за товаро-разтоварителни и инсталационни дейности, за дейности по тестване на доставената техника, за гаранционно обслужване, и всички други, необходими за изпълнение на обособената позиция разходи, съобразно Техническата спецификация и в съответствие с документацията за участие.
3. Декларираме, че при несъответствие между предложената единична цена и изчислената обща стойност, валидна ще бъде единичната цена без ДДС от ценовото ни предложение. При различие между сумите цифром и словом, комисията да вземе под внимание сумата, изписана словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие или различие, сме съгласни комисията да приведе общата стойност без ДДС в съответствие с единичната цена без ДДС на офертата, респективно да вземе под внимание сумата, изписана словом, и тази цена да участва при оценката на офертата ни.
4. Приемаме начина на плащане, определен от възложителя в проекта на договор.
5. Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца считано от крайния срок за получаване на офертата.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | **....................../........................../..................** |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(документът се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6.5**

***Важи за обособена позиция № 5***

**ДО**

**МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА**

гр. София, ул. "Триадица" № 8

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери".**

Настоящото ценово предложение е подадено от:

………………………………….…………….…………………………………………………………………….………………………………………

(*наименование на участника*)

и подписано от ……………..………………………………………………………..……………………………….…………………………

*(трите имена на лицето)*

в качеството му на ………………………….…………………………………………………………………………………………………

*(длъжност)*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаването ни с решението, обявлението и документацията за настоящата обществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери",** за обособена позиция № 5 ***"Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери"***,предлагаме следната цена за изпълнение на поръчката:

**Обща стойност на поръчката без ДДС:** .............................................лв.

**(словом) лв.** .................................................

**Обща стойност на поръчката с ДДС:** ...............................................лв.

**(словом) лв.:** .................................................

**в това число:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Мярка** | **Количество** | **Единична цена без ддс** | **Общо цена без ддс** |
| **Документен скенер** | **бр.** | **3** |  |  |

**ВАЖНО: Участник, предложил в своето Ценово предложение обща цена без ДДС за изпълнение на обособена позиция № 5, надвишаваща посочената от Възложителя прогнозна стойност без ДДС за обособената позиция ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.**

Единичните цени се представят до втори знак след десетичната запетая.

1. Декларираме, че предложената единична цена в настоящото ценово предложение е обвързваща за целия срок на изпълнение на договора.
2. Декларираме, че при формиране на предложените от нас единични цени сме предвидили и включили всички разходи за изпълнение на обособената позиция, за която участваме, в това число стойността на разходите за опаковка, маркировка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, за товаро-разтоварителни и инсталационни дейности, за дейности по тестване на доставената техника, за гаранционно обслужване, и всички други, необходими за изпълнение на обособената позиция разходи, съобразно Техническата спецификация и в съответствие с документацията за участие.
3. Декларираме, че при несъответствие между предложената единична цена и изчислената обща стойност, валидна ще бъде единичната цена без ДДС от ценовото ни предложение. При различие между сумите цифром и словом, комисията да вземе под внимание сумата, изписана словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие или различие, сме съгласни комисията да приведе общата стойност без ДДС в съответствие с единичната цена без ДДС на офертата, респективно да вземе под внимание сумата, изписана словом, и тази цена да участва при оценката на офертата ни.
4. Приемаме начина на плащане, определен от възложителя в проекта на договор.
5. Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца считано от крайния срок за получаване на офертата.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | **....................../........................../..................** |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(документът се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари**

Долуподписаният/ата: ………………………………………………………………………………………………………………………….,

*(име, презиме, фамилия )*

ЕГН: …………………………, лична карта № ……………………………….., издадена от МВР – гр. ………………………, на ………………………………, адрес: гр. ……………………………………, община ……………………………………………….., ул./бул. …………………………… № …………….., ж.к. ………………….., бл. № …………., ап. ……………., ет. ………..,

в качеството си на ……………………………………, в ………………………………………………………………………………………,

*(длъжност) (наименование на юридическото лице)*

със седалище: ………………………… и адрес на управление: …………………………………………………………………,

тел./факс ……………………………………., ЕИК/БУЛСТАТ (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установил) ……………………………………………………, в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери",** за обособена позиция ……..……………………….………………………………………….,

*(посочва се обособената позиция, за която е избран за изпълнител)*

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари във връзка с чл. 3, ал. 5 от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1. ..................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН ...............................................................................,

постоянен адрес .............................................................,

гражданство ...................................................................,

документ за самоличност ..................................................

2. ..................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН ...............................................................................,

постоянен адрес ............................................................,

гражданство ..................................................................,

документ за самоличност ................................................

3. ................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН ...............................................................................,

постоянен адрес ............................................................,

гражданство ..................................................................,

документ за самоличност .................................................

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

*Забележка: Тази декларация се представя от участника, определен за изпълнител преди сключването на договора за обществена поръчка.*

*Съгласно чл. 3, ал. 5 от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари Действителен собственик на клиент - юридическо лице, е:*

*1. физическо лице или физически лица, които пряко или непряко притежават повече от 25 на сто от дяловете или от капитала на клиент - юридическо лице, или на друга подобна структура, или пряко или непряко го контролират;*

*2. физическо лице или физически лица, в полза на които се управлява или разпределя 25 на сто или повече от имуществото, когато клиент е фондация, организация с нестопанска цел или друго лице, което осъществява доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица;*

*3. група от физически лица, в чиято полза е създадена или действа фондация, организация с идеална цел или лице, осъществяващо доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица, ако тези лица не са определени, но са определяеми по определени признаци.*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ....................../........................../.................. |
| Име и фамилия |  |
| Подпис |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**

***Проект на договор***

***Важи за всички обособени позиции***

**ДОГОВОР №…………………..**

Днес,….......................2018 г., в гр. София, между:

**1. МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА**, с адрес гр. София, ул. "Триадица" № 8, ЕИК 176789460, представлявано от Татяна Секулова, главен секретар на Министерство на енергетиката (МЕ), оправомощена със Заповед № Е-РД-16-405/11.05.2017 г. на министъра на енергетиката и Мариела Милева, директор на дирекция "Финанси, управление на собствеността, информационно и комуникационно обслужване" (ФУСИКО), наричано по-долу "**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**" от една страна

и

**2.** ………………………………………………………………………………..…………………, със седалище и адрес на управление……………………………………………………………………………………………………………………………………………, ЕИК/БУЛСТАТ………………………………………, представлявано от……………….………………………………- …………………………, определен за изпълнител с Решение № ………………../ ………………. на главния секретар на Министерство на енергетиката, **за** **обособена позиция** **…………………………………………………**,след проведена процедура за възлагане на обществената поръчка, с предмет**: "Доставка и гаранционно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на енергетиката", в пет обособени позиции: Обособена позиция № 1 "Доставка и гаранционно обслужване на компютърни конфигурации", Обособена позиция № 2 "Доставка и гаранционно обслужване на преносими компютри", Обособена позиция № 3 "Доставка и гаранционно обслужване на 1 брой сървър", Обособена позиция № 4 "Доставка и гаранционно обслужване на мултифункционални устройства" и Обособена позиция № 5 "Доставка и гаранционно обслужване на документни скенери",** наричано по-долу за краткост "**ИЗПЪЛНИТЕЛ**", от друга страна,

На основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с чл. 69 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), и Решение №………………………….. на Главния секретар на Министерство на енергетиката за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществената поръчка по обособена позиция ……………….., се сключи настоящият договор за следното:

1. **ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.(1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да осъществи доставка и гаранционно обслужване по **обособена позиция** ………………………………………, в количества и характеристики, подробно описани в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1), Предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2) и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3), представляващи неразделна част от настоящия договор.

**(2)** Доставката, предмет на настоящия договор, включва всички необходими дейности за реалната употреба на техниката по обособената позиция.

**(3)** Доставката на техниката се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срока по чл. 3, ал. 2.

**(4)** Доставката на техниката следва да се осъществи в работно за администрацията време (9:00 – 17:30 часа) на адреса, посочен в чл. 3, ал. 5.

**(5)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави техниката в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността и.

**ІІ. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 2. (1)** Общата цена по договора е в размер на .................. лева без ДДС, словом (.............................), съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3), неразделна част от настоящия договор.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената за надлежно изпълнената доставка съобразно цената на техниката, посочена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3) към настоящия договор.

**(3)** Единичните цени включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочени в Ценовото му предложение.

**(4)** Единичната цена е валидна за целия срок на договора. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

**(5)** Плащането се извършва в срок до 20 (двадесет) работни дни след представяне в дирекция "Финанси, управление на собствеността, информационно и комуникационно обслужване", на подписани приемо-предавателен протокол по чл. 11, ал. 5 и оригинална фактура.

**(6)** Плащането се спира, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, поради липсваща и/или некоректно попълнена информация в същата. В този случай, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 3 (три) работни дни, след като бъде уведомен за това. В този случай срокът за извършване на плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** започва да тече от датата на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно оформена фактура и/или поисканите разяснения, корекции и/или допълнителна информация.

**(7)** Плащанията се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в български левове, с платежно нареждане по банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка: ...............................

IBAN: .................................

BIC: ...................................

**(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 7 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**(9)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 11, ал. 5.

**ІІІ. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 3. (1)** Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и действието му се прекратява с изтичането на всички гаранционни срокове.

**(2)** Срокът за извършване на доставка на техниката е .................. (.................) /*вписва се срокът, предложен от Изпълнителя в Техническото му предложение*/ календарни дни от влизането на договора в сила.

**(3)** Гаранционният срок на техниката е както следва:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на техниката** | **Гаранционен срок в месеци** |
|  |  |

**(4)** Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставената техника.

**(5)** Място на изпълнение на доставките е: гр. София, ул. "Триадица" № 8 – административната сграда на Министерството на енергетиката.

**ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПО ДОГОВОРА**

**Чл. 4.** **(1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да:

1. изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни в срок и без отклонения доставките предмет на договора;

2. извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадий на изпълнение, технически параметри без с това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3.изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

**(2)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не спази изискванията за доставката (техниката или част от нея имат недостатъци (дефекти) и/или не са напълно окомплектовани и/или са установени други нередовности при тестването им), подробно описани в Техническата спецификация (Приложение № 1), **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже приемането на техниката, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения, съгласно договора.

**(3)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за виновни действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** в резултат на които е възникнала загуба или нанесена вреда на устройствата, вследствие изпълнение предмета на договора.

**Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да:

1. оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на задълженията, произтичащи от договора;

2. приеме доставената и тествана техника, при качествено и точно изпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на извършената от него доставка по реда на чл. 2 от договора;

4. определи служители, упълномощени да приемат доставката и да подпишат приемо-предавателен протокол при качествено и точно изпълнение.

**Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**Т има право:

1. при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор;

2. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на задълженията си по договора;

3. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на доставката, когато тя отговаря на изискванията, посочени в настоящия договор и приложенията към него.

**Чл. 7. (1)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да:

1. изпълни поръчката, предмет на настоящия договор, в срок и качествено, в съответствие с изискванията на Техническата спецификация по обществената поръчка и Предложението за изпълнение на поръчката, които представляват неразделна част от настоящия договор;

2. достави техниката в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността;

3. информира текущо **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на изпълнението на настоящия договор и да го уведомява за всяко възникнало събитие, което би довело до забава и/или неизпълнение на задължение по договора и да предложи мерки за неговото преодоляване;

4. при поискване да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** допълнителна информация относно изпълнението на дейностите, предмет на договора;

5. извършва гаранционно обслужване на техниката при условията и в сроковете, посочени в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Предложението за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от настоящия договор.

**(2)** Изпълнителяте длъжен да сключи договор/и за подизпълнение с посочения/ните в офертата му подизпълнител/и в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор.

**(3)** Изпълнителяте длъжен в срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение по ал. 1 или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител да изпрати наВъзложителяоригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение, заедно с доказателствата по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

**V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 8.** **(1)** Най-късно към датата на сключване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на ………….….................… лв., представляваща 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС, като 40% от стойността на гаранцията за изпълнение на договора е предназначена за обезпечаване на гаранционното обслужване.

**(2)** Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на Възложителя в БНБ - IBAN: BG75 BNBG 9661 3300 1421 03, BIC код на БНБ за плащания в лева: BNBGBGSD или безусловна и неотменяема банкова гаранция или застраховка която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(3)** Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие, са за сметка на Изпълнителя.

**(4)** В случай, че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност, свръхзадлъжнялост, отнеме й се лиценза или откаже да заплати определената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а Изпълнителяте длъжен да предостави в срок от 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща гаранция за изпълнение на договора.

**Чл. 9. (1)** В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, както и при пълно неизпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до размера на договорената между страните неустойка.

**(2)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи в пълен размер гаранцията за изпълнение, когато в процеса на изпълнение на настоящия договор възникне спор между страните, който бъде внесен за решаване от компетентен съд - до разрешаването на спора.

**(3)** При решаване на спора по ал. 2 в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

**Чл. 10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение както следва:

- ………………….. (………………………….) лева, представляващи 60% от стойността та гаранцията за изпълнение на договора в срок до 30 календарни дни след подписването на приемо-предавателния протокол по чл. 11, ал. 5 от настоящия договор.

- ………………….. (………………………….) лева, представляващи 40% от стойността та гаранцията за изпълнение на договора в срок до 30 календарни дни след изтичане на последния гаранционен срок на техниката.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ. ГАРАНЦИОНЕН СРОК**

**Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено на посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** електронен адрес и/или факсза точната дата и предполагаемото време в рамките на работното време на администрацията за пристигане на доставката.

**(2)** Доставянето на техниката е на риск на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(3)** Заедно с техниката **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и необходимата документация за експлоатация на техниката на български или английски език, на хартиен или електронен носител.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ,** чрез оправомощени от него длъжностни лица, извършва оглед и проверка на техниката.

**(5)** При точно, качествено и отговарящо на изискванията изпълнение, приемането на доставената и тествана на адреса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** техника се удостоверява с приемо–предавателен протокол, подписан от лицата посочени в чл. 21, ал. 1 от настоящия договор.

**(6)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

**Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството и надеждността на доставената от него техника в рамките на предложения от него гаранционен срок, съгласно чл. 3, ал. 3 от договора.

**(2)** Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 11, ал. 5.

**(3)** Гаранционното обслужване включва труд, материални и транспортни разходи и се извършва на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на адреса по чл. 3, ал. 5 в работното за администрацията време.

**(4)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури център за приемане на заявки за проблеми чрез електронната поща, факс и/или телефон.

**(5)** В случай че в гаранционния срок се констатира дефект и/или повреда и/или друг проблем, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 3 (три) работни дни от датата на установяване на съответната нередовност. Заявката за проблема се извършва по реда, посочен в ал. 4.

**(6)** Времето за реакция на място след подаване на сигнал за повредена техника е максимум 4 часа в рамките на работния ден; ако сигналът е подаден след 13:30 часа – до 10:00 часа на следващия работен ден.

**(7)** Времето за отстраняване на повредата е до ………… (………..) работни дни след реакция. В случай, че повредата не може да се отстрани в този срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява равностойна оборотна техника за времето на ремонта. Оборотното оборудване трябва да е с параметри, гарантиращи същата като на ремонтираното оборудване функционалност и производителност.

**(8)** Гаранционният срок не тече и се удължава с времето до отстраняване на повредата.

**(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да замени техниката с нова, ако недостатъкът я прави негодна за използване по предназначението й. В този случай гаранционния срок за заменената техника започва да тече от датата на приемането и с приемо-предавателен протокол по чл. 11, ал. 5.

**VІІ. НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 13. (1)** При забава на изпълнението на задълженията по настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% (нула цяло и пет на сто) от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора едностранно с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи начислената неустойка от дължимото плащане или да покани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в определен срок да я заплати или да я прихване от стойността на гаранцията за добро изпълнение.

**(3)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора при некачествено, непълно или лошо изпълнение на задълженията по договора.

**(4)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 50% (петдесет процента) от стойността на договора при пълно неизпълнение на задълженията по договора.

**(5)** Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

**VІІI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 14.** **(1)** Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 15-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

3. с окончателното му изпълнение.

**(2)** Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати, същият може да прекрати договора с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 (петнадесет) работни дни;

2. не отстрани в съответния срок констатирани недостатъци;

3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

5. смени декларирания в офертата си подизпълнител/подизпълнители и/или включи подизпълнител по време на изпълнение на договора без да са налице обстоятелствата по чл. 66, ал. 11 от ЗОП;

6. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

**(4)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършената от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** част от доставките по договора.

**(5)** Възложителят има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**(6)** Възложителят има право да прекрати без предизвестие договора за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или 3 от ЗОП във връзка с чл. 73, т. 1 от ППЗОП.

**(7)** При прекратяване на договора на някое от основанията по чл. 118, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП Възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

**IХ. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третират като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

**(2)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред експертите, отговорни за изпълнението на поръчката. Разкриването на информация пред такива лица се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

**(3)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода и/или за изгода на трети лица.

**(4)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъженда не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

**Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 16.** Изменение на настоящия договор се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от ЗОП.

**Чл. 17.** **(1)** Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, по електронна поща или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

**(2)** Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**Чл. 18.** Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие, ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

**Чл. 19.** За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

**Чл. 20.** Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 116, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

**Чл. 21.** (1) За реализирането на целите на настоящия договор и комуникацията по повод изпълнението му, страните определят следните лица:

1. **ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Отговорни лица по договора:

- Динчер Мюмюн, началник на отдел ИКО, тел. 02 9263285, e-mail: it@me.government.bg;

- Ясен Марашев, главен експерт в отдел ИКО, тел. 02 9263114, e-mail: it@me.government.bg.

1. **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

………………………………………............................................................................................

(2) Подписването на приемо-предавателните протоколи и документите, се извършва за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от лицата по ал. 1, т. 1.

**Неразделна част от настоящия договор са:**

1. Техническа спецификация на Възложителя – Приложение № 1;

2. Предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 2;

3. Ценовото предложение - Приложение № 3.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**............................................ .........................................**

***Татяна Секулова***

***Главен секретар на***

***Министерство на енергетиката***

**................................................**

***Мариела Милева***

***Директор на дирекция ФУСИКО***