

## ДОГОВОР № 56/23.11.2016 г.

Днес, 23.11.2016 г. в гр. София между:

**1. МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА**, с адрес гр.София, ул. „Триадица“ № 8, ЕИК 176789460, представлявано от Татяна Секулова, главен секретар на Министерство на енергетиката, упълномощена със Заповед № Е-РД-16-202/08.05.2015 г. на Министъра на енергетиката и Мариела Милева, директор на дирекция „Финанси, управление на собствеността, информационно и комуникационно обслужване“ наричано по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“** от една страна,

и

**2. „АГРОВОДИНВЕСТ“ ЕАД** със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Цар Борис III, № 136, ет. 10, ЕИК 121758166, представлявано от Ангел Фл. 2 от 33/Ангелов в качеството му на Изпълнителен директор, наричан по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

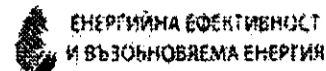
На основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки и утвърден Протокол от работата на комисия, назначена със Заповед № Е-РД-16-424/27.09.2016 г. на възложителя, се сключи настоящият договор за следното:

### ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши дейности по наблюдение и контрол при изпълнението на проекти по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия за нуждите на Министерство на енергетиката, съгласно Техническата спецификация на възложителя – Приложение № 1 и Техническото предложение на изпълнителя – Приложение № 2, представляващи неразделна част от настоящия договор.

**(2) Дейностите по ал. 1** включват следните услуги:

**1.** Подпомагане на Програмния оператор при проверка на междинни и окончателни технически доклади към искания за плащане, представени от бенефициентите при изпълнението на проекти по Грантова схема BG04-02-03 „Мерки за повишаване на енергийната ефективност и използване на възобновяема енергия в общински и държавни сгради и локални отоплителни системи“ и Грантова схема BG04-03-04 „Производство на горива от биомаса“, Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“, финансирана



чрез Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009 - 2014 г., съгласно Техническа спецификация на възложителя.

2. Подпомагане на Програмния оператор при провеждане на проверки на място на територията на страната при изпълнението на проекти по Грантова схема BG04-02-03 „Мерки за повишаване на енергийната ефективност и използване на възобновяема енергия в общински и държавни сгради и локални отоплителни системи“ и Грантова схема BG04-03-04 „Производство на горива от биомаса“, Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“, финансирана чрез Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009 -2014 г., съгласно Техническа спецификация на възложителя.

(3) Услугите и дейностите по ал. 1 и 2 следва да бъдат предоставени в пълно съответствие с действащото законодателство и свързаните с програмата документи.

#### ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 2. (1)** За изпълнение на дейностите по договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сума в размер на **29 500 лв.** (двадесет и девет хиляди и петстотин лева) без ДДС, представляваща **35 400 лв.** (тридесет и пет хиляди и четиристотин лева) с ДДС, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 3, неразделна част от договора.

(2) В стойността по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за надлежното изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Цената, посочена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е окончателна за времето на изпълнение на договора и не подлежи на увеличение, освен при настъпване на някое от условията на чл. 116 от ЗОП.

**Чл. 3. (1)** Плащанията по настоящия договор се извършват по следната схема:

1. Авансово плащане - в 30-дневен срок от датата на подписване на договора и представяне на данъчна фактура, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** превежда на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** 20 (двадесет) на сто от стойността на договора.

2. Две междинни плащания, всяко от което в размер на 30 (тридесет) на сто от стойността на договора след извършване на 40 (четиридесет) възложени проверки на място и представяне на следните документи:

2.1. Доклад и Протокол за осъществени 40 (четиридесет) възложени проверки на място - Приложение № 5, неразделна част от договора;

2.2. Контролен лист за осъществени проверки на междинни и окончателни технически доклади на бенефициенти по проекти - Приложение № 6, неразделна част от договора;

2.3. Обобщен протокол за приемане на работата, съгласно чл. 21, ал. 4;

2.4. Оригинална данъчна фактура.



3. Плащанията по т. 2 се извършват в срок до 20 (двадесет) работни дни след представяне на документите по т. 2.1 - т. 2.4.

4. Окончателно плащане в размер на 20 (двадесет) на сто от стойността на договора се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 20 (двадесет) работни дни след подписване на окончателен протокол за приемане на работата по чл. 21, ал. 5 и представяне на данъчна фактура.

5. Размерът на плащанията по т. 1 и т. 2 (авансово и междинни плащания) не може да надхвърля 80 (осемдесет) на сто от стойността на договора.

**Чл. 4. (1)** Плащанията по настоящия договор ще се извършват в лева по банков път по следната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**БАНКА:** БНП - чл. 2 от ЗЗ/ПД - гр. С

**BIC код:** BNPB

**IBAN:** BG60

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени в данните по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**(3)** Паричните вземания по този договор и по договор за подизпълнение са прехвърляеми, могат да бъдат залагани и върху тях може да се извършва принудително изпълнение.

**(4)** В случай, че за парично вземане по този договор и/или по договор за подизпълнение е налице прехвърляне, залагане или принудително изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от настъпването на съответното обстоятелство, като представя надлежно заверено копие от съответните документи.

#### СРОК НА ДОГОВОРА И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 5. (1)** Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок на изпълнение до предаване на окончателният доклад по програмата от страна на Програмния оператор, но не по-късно от 01 март 2018 г.

**(2)** Мястото за изпълнение на услугите е на територията на Република България, като конкретните обекти са посочени в Таблица (Приложение № 4) към настоящият договор.

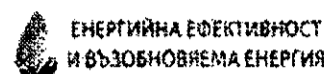
#### ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение по реда и при условията на този договор;

2. да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** копия от необходимите документи и информация за безпроблемното изпълнение на възложената дейност;

3. да приеме изпълнението на извършените услуги със съответен документ, когато отговарят на условията на този договор.



4. да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 5 работни дни от датата на узнаване;

5. да възлага дейностите предмет на договора чрез Възлагателно писмо съдържащо: проект, обект, вид дейност, експерти, които следва да осъществят проверката, срок за изпълнение и др.

**Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществява контрол върху качеството и количеството на изпълнените дейности/услуги, както и срока за цялостно изпълнение на договора, без да пречи за осъществяване задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора;

2. да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложените дейности/услуги в срок, без отклонение от договореното;

3. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани всички констатирани забележки и препоръки на изпълнените от него дейности/услуги по реда и в сроковете, определени в този договор;

4. да изиска всякаква информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързана с предмета на договора;

5. да откаже плащане, когато услугата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на договорените условия;

6. В случай на неизпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да налага предвидените в договора неустойки.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на неговото действие.

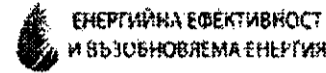
**(3)** Всякакви допълнителни разходи по изпълнението, наложени във връзка с настъпила забава, както и действията за нейното преодоляване, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като за времето на забавата се дължат и съответните неустойки, предвидени в договора.

**Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да изпълни предмета на настоящия договор точно (в количествено, качествено и времево отношение), с дължимата професионална грижа и добросъвестност, в съответствие с изискванията на настоящия договор и приложенията към него, както и да спазва всички нормативни документи, правила и нормативи, действащи в Република България към момента;

2. да извърши услугите в пълно съответствие с условията на договора, да състави и представи в срок всички необходими документи, произтичащи от изпълнението на услугите, предмет на договора;

3. в срок до 5 (пет) календарни дни от приключване на всяка извършена проверка на място или проверка на междинен и окончателен технически доклад



да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доклад и протокол за проверка на място, респективно контролен лист, съдържащи становището на екипа от експерти относно всяка една от дейностите, включени в обхвата на проверката както и евентуални препоръки, които счита, че следва да бъдат дадени на бенефициента.

**4.** да определи координатор по договора, който да изпълнява роля на контактното лице;

**5.** да организира работата на експертите по начин, който да гарантира спазването на всички приложими изисквания;

**6.** да отстранява за своя сметка след писмена покана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички констатирани по време на действие на договора забележки и отправени препоръки към изпълнените услуги. При неотстраняване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на забележките и препоръките в срока, посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се прилагат предвидените в настоящия договор неустойки;

**7.** по всяко време да осигурява безпрепятствена възможност за проверка и контрол на изпълняваните дейности/услуги от определено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, осъществяващо контрол, без да се пречи на изпълнението на текущите дейности;

**8.** да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с приемо-предавателен протокол всички документи/материали, които следва да изготви съгласно настоящия договор и действащата нормативна уредба, които са необходими за изпълнението на предмета на поръчката;

**9.** да обезпечи материално и ресурсно изпълнението на договора;

**10.** да не възлага изпълнението на дейностите по този договор или на части от него на трети лица, непосочени в договора или в друг документ към него;

**11.** да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора, когато е приложимо. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;

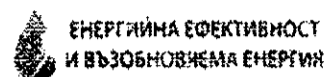
**12.** да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на настоящия договор и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

**13.** Изпълнителят е длъжен да допуска лица оторизирани от Програмния оператор, Комитета на ФМ, НКЗ, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи и одитиращите органи от страните-донори при извършването на проверки на изпълнението на настоящия договор и при провеждането на пълен одит при необходимост. Тези проверки могат да се провеждат в срок до 5 (пет) години от датата на приключване на договора.

**14.** да поддържа пълна и точна отчетна документация за извършените дейности.

**15.** да съхранява документацията по изпълнението на настоящия договор в срок от 5 (пет) години, считано от датата на приключване на договора.

**16.** да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да е било информация за



**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на настоящия договор;

**17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и експертите са длъжни при изпълнението на услугите да се съобразяват с изискванията за форма и съдържание на документите, които изготвят, когато такива са предвидени в правилата на програмата.

**18.** да следи и докладва за всички нарушения допуснати от бенефициентите при изпълнение на проектите както и във всички случаи на съмнение за нередност.

**19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и експертите са длъжни да спазват правилата за избягване конфликт на интереси, опазване на поверителност на информацията, етични правила и други, които са приложими за изпълнението предмета на договора;

**20.** да изпълнява и всички други свои задължения съгласно настоящия договор и приложенията към него;

**21.** Да сключи договор/и за подизпълнение с посоченият/ите в офертата му подизпълнител/и в 3-дневен срок от сключване на настоящия договор (когато е приложимо);

**22.** В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, да предостави копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП;

**23.** След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора.

**(2)** При изпълнението на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители (когато е приложимо) са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 ЗОП.

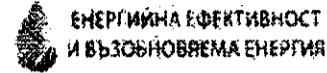
**Чл. 9 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да:

1. да прехвърля и/или възлага изпълнението на дейностите/услугите по договора на трети лица, освен в предвидените случаи;

2. се позове на незнание и/или непознаване на дейностите/услугите, свързани с предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение на същия;

3. Да смени/замени член на екип и/или да добави нов член без предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като всеки от новопредложените членове трябва да отговаря на изискванията за технически възможности и квалификация, обявени в обществената поръчка.

**Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:



1. да иска и да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие и информация за изпълнение на договора;

2. при точно изпълнение на услугите да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и при договорените условия.

**Чл. 11.** Отговорността за изпълнение на настоящия договор е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, независимо от възможността за използване на подизпълнител/и. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за вреди, произтекли от извършените от него дейности.

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява за своя сметка всички непълноти и/или нередовности, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или други компетентни органи и лица.

#### УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 13. (1)** Действието на този договор се прекратява:

1. С изтичане на срока по чл. 5, ал. 1;
2. По взаимно съгласие на страните, изразено чрез писмено споразумение. В споразумението се договаря срок, след изтичането на който договорът се счита за прекратен;
3. В случаите по чл. 118, ал. 1, т. 1 ЗОП – със 7-дневно предизвестие;
4. В случаите по чл. 118, ал. 1, т. 2 и 3 ЗОП – без предизвестие;
5. Когато са настъпили съществени промени във финансирането предмета на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
6. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

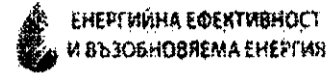
**(2)** Договорът може да бъде прекратен:

1. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с изпращане на писмено предизвестие, при три неизпълнения (неточно или непълно) на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. От всяка една от страните при наличие на непреодолима сила, продължила повече от 60 (шестдесет) дни, установена по надлежния ред;

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати едностранно договора без предизвестие и без да дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването му в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде обявен в несъстоятелност или е в процедура по ликвидация
2. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** използва подизпълнител, различен от посочения/те в раздел Подизпълнители от този договор.

**(4)** При прекратяване на договора на някое от основанията по ал. 1, т. 4 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването му, освен ако в закон не е предвидено друго.



## НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл. 14. (1)** Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени от непреодолима сила. Тази разпоредба не се отнася до права или задължения, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпването на непреодолимата сила.

**(2)** Непреодолима сила по смисъла на настоящия договор са обстоятелствата от извънреден характер, които страните при полагането на дължимата грижа, не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 5-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила, включително и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**(5)** Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при полагане на дължимата грижа то би могло да бъде преодоляно.

**(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да се позовава на непреодолима сила/непредвидени обстоятелства в случай, че е изпаднал в забава преди настъпването на тези обстоятелства.

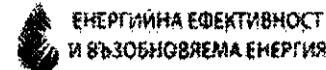
## КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

**Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третират като конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

**Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма всякаква информация, свързана с изпълнението на договора, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

**Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

## САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ



**Чл. 18. (1)** При прекратяване на договора по чл. 13, ал. 1, т. 4, чл. 13, ал. 2, т. 1 и чл. 13, ал. 3, т. 2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 20 % от стойността на договора, ведно със законната лихва до пълното ѝ изплащане, в случай че сумата не е изплатена в 15-дневен срок от получаване на предизвестията.

**(2)** При частично неизпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10 % от стойността на договора, която се прихваща от размера на възнаграждението по договора.

**(3)** Частично неизпълнение на договора е налице, когато:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е приел всички дейности/услуги по договора;
2. е налице системна (повече от 2 пъти) или продължителна забава (повече от 10 календарни дни) в изпълнението на дейностите по договора, извън случаите на непреодолима сила.

**(4)** При частично неизпълнение, освен право на неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора.

**(5)** Не се счита за частично неизпълнение, неизпълнението на дейности/услуги, за които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не предостави навреме необходимата информация или придружителни документи.

**(6)** В случай на забава при изпълнението на дейностите/услугите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на договора, за всеки просрочен ден, но не повече от 15 % от стойността на договора, която се удържа от дължимото възнаграждение.

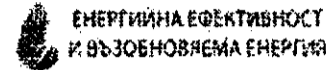
**(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава, когато е реализирал определена дейност след изтичането на срока за изпълнение на услугата, независимо от причината за забавянето, извън случаите на непреодолима сила. Не е налице забава в случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не предостави навреме на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимата информация и документи, необходими за изпълняване на неговите дейности по настоящия договор.

**(8)** Ако вредите, претърпени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са в по-голям размер от неустойката, той има право да търси по съдебен ред обезщетение за разликата, в съответствие с общите правила на гражданското законодателство.

**(9)** Отговорността на страните по договора се изключва в случаите на непреодолима сила.

**(10)** Неустойките по този договор се заплащат в срок до 15 (петнадесет) дни от датата на претенцията. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да плати в определения срок неустойката, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удовлетвори плащането на неустойката от дължимото плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 19.** При прекратяване на договора по чл. 13, ал. 1, т. 5 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а само заплащане стойността на извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до момента на получаване на уведомлението за прекратяване и неразплатени дейности и услуги, доказани с документи и фактури.



**Чл. 20.** За неизпълнението на други задължения по договора, различни от посочените в горните текстове, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер 5 (пет) на сто от стойността на договора.

#### ПРИЕМАНЕ

**Чл. 21. (1)** За изпълнение на задълженията си по настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, чрез ръководителя на екипа, предава изработените от него документи (контролен лист за проверка на междинен и окончателен технически доклад за дейността по чл. 1, ал. 2, т.1 и доклад и протокол от проверка на място за дейността по чл. 1, ал. 2, т.2) за одобряване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за които се подписва приемо-предавателен протокол.

**(2)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** коментарите си по внесените документи по ал. 1 в 10-дневен срок. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не представи своите коментари в този срок, документите се считат за одобрени от него.

**(3)** Коригираните версии на документите, след обсъждане и при необходимост, следва да бъдат предадени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 5 (пет) дни след получаване на констатираните забележки и препоръки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(4)** След представяне на доклад и протокол от 40 (четиридесет) извършени проверки на място от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в срок до 10 работни дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изготвя обобщен протокол за приемане на работата.

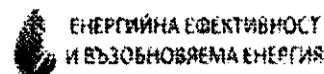
**(5)** След извършване на дейностите по чл. 1, ал. 2 от настоящият договор и предаване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на отчетните документи за всички възложени проверки, в срок до 10 работни дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изготвя окончателен протокол за приемане на работата.

#### ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 22. (1)** Обменът на информация между страните по повод и във връзка с изпълнението на този договор, е в писмен вид и може да се извърши лично срещу подпис, с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства, като навсякъде в кореспонденцията задължително се посочват предметът и номерът на договора.

**(2)** Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**Чл. 23. (1)** За всички неуредени въпроси във връзка с изпълнението и прекратяването на настоящия договор се прилагат разпоредбите на Закона за



обществените поръчки, Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

(2) В случай, че клауза от този договор е изцяло или частично недействителна или неприложима, действителността, съответно приложимостта на всички останали клаузи не се засяга.

**Чл. 24.** За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в настоящия договор, се прилага законодателството на Република България, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При невъзможност за постигане на споразумение, спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

**Чл. 25. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички промени относно статута си, реорганизация, промени в данъчната и други регистрации, промени в обстоятелствата, изпадане в неплатежоспособност, откриване на производство по несъстоятелност съгласно ТЗ и други.

(2) Уведомяването се извършва писмено в 3-дневен срок от настъпването на съответната промяна, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя и надлежно заверено копие от съответния/те документ/и.

(3) За валидни адреси на приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор се смятат:

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Адрес**  
„Агроводинвест“ ЕАД  
Гр.София, бул.“Цар Борис III” №136  
Факс: 02 9559736  
e-mail: avisof@abv.bg

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

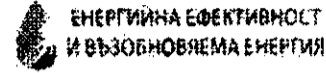
**Адрес**  
Министерство на енергетиката  
гр. София, ул. "Триадица" № 8  
Факс: 02 9807630  
e-mail: eerebg04@me.government.bg

**Чл. 26. (1)** Настоящият договор не може да бъде изменян, освен в случаите и по реда на чл. 116 от ЗОП.

(2) В случаите по чл. 116, ал. 1, т. 6 изменение на договора е допустимо, при условие че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговите стойности по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.

**Чл. 27.** Неразделна част от този договор са следните приложения:

- Приложение № 1** - Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Приложение № 2** - Техническо предложение от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- Приложение № 3** - Ценово предложение от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- Приложение № 4** - Таблица (Списък на проектите);
- Приложение № 5** - Образец на Протокол от проверка на място.



Настоящият договор се състави в три еднакви екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....  
чл. 2 от ЗЗЛД

.....  
**Татяна Секулова**  
Главен секретар на  
Министерство на енергетиката

.....  
чл. 2 от ЗЗЛД

.....  
**Мариела Милева**  
Директор на дирекция ФУСИКО

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
чл. 2 от ЗЗЛД

.....  
**Ангел Ангелов**  
Изпълнителен директор

## Приложение № 1

### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Настоящата техническа спецификация е изготвена в съответствие с изискванията на ЗОП и ППЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Осъществяване на дейности по наблюдение и контрол на изпълнението на проекти по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия за нуждите на Министерство на енергетиката“, финансирана чрез Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009 -2014 г. с цел подобряване процеса на верификация на средствата за ефективно и качествено изпълнение на проектите“.

#### Списък на съкращенията

БФП	Безвъзмездна финансова помощ
ЕИП	Европейско икономическо пространство
ЕС	Европейски съюз
ЗОП	Закон за обществени поръчки
МЕ	Министерство на енергетиката
ПО	Програмен оператор
ФМ на ЕИП	Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство
Програма BG04	Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“
Регламент	Регламент за изпълнение на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009 -2014
СУК	Система за управление и контрол
СМР	Строително-монтажни работи

#### 1. Въведение и цели на възлагането

Министерството на енергетиката е Програмен оператор по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия, финансирана от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство. В това си качество МЕ е сключило 34 договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с 32 общини на територията на цялата страна за изпълнение на проекти по Грантова схема BG04-02-03 „Мерки за повишаване на енергийната ефективност и използване на възобновяема енергия в общински и държавни сгради и локални

отоплителни системи". Схемата включва две мерки: Мярка 1 „Мерки за енергийна ефективност“ и Мярка 2 „Мерки за използване на възобновяема енергия“.

Сключени са и 9 (девет) договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по грантова схема BG04-03-04 Производство на горива от биомаса. Чрез възлагане на обществената поръчка ще бъдат избран изпълнител за подпомагане на Програмния оператор на Програма BG04 при осъществяване на мониторинг - извършване на проверки на място и проверка на технически доклади към искания за плащане по договори за безвъзмездна финансова помощ в процес на изпълнение и по договори, дейностите по които са приключили, но разходите за тях не са възстановени на бенефициента.

Срок за изпълнение на обществената поръчка: до предаване на окончателният доклад по програмата от страна на ПО, но не по-късно от 01 март 2018 г.

Мястото на изпълнение на обществената поръчка: на територията на Република България, като конкретните обекти са посочени в Таблица (Приложение № 10) към настоящата документация.

## **2. Обхват на дейностите**

**Предметът на настоящата поръчка включва следните 2 (две) дейности:**

**Дейност 1:** „Подпомагане на Програмния оператор при провеждане на проверки на място на територията на страната при изпълнението на проекти по Грантова схема BG04-02-03 „Мерки за повишаване на енергийната ефективност и използване на възобновяема енергия в общински и държавни сгради и локални отоплителни системи“ и Грантова схема BG04-03-04 „Производство на горива от биомаса“, Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“, финансирана чрез Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009 -2014 г.“

**Дейност 2:** „Подпомагане на Програмния оператор при проверка на междинни и окончателни технически доклади към искания за плащане, представени от бенефициентите при изпълнението на проекти по Грантова схема BG04-02-03 „Мерки за повишаване на енергийната ефективност и използване на възобновяема енергия в общински и държавни сгради и локални отоплителни системи“ и Грантова схема BG04-03-04 „Производство на горива от биомаса“, Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“, финансирана чрез Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009 - 2014 г.“

Изпълнителят се задължава да осъществи всички проверки на място и проверки на техническите доклади след получаване на възлагателно писмо от Възложителя, с изключение на случаите, когато той или експерт от екипа са свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от ДР на ЗПУКИ с бенефициента или със служители на ръководна длъжност в неговата организация, включително и ако са предоставяли консултантски услуги на бенефициента във връзка с проект по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“, финансирана

чрез Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009 - 2014 г.

Възлагателното писмо на възложителя съдържа: проект, обект, вид дейност, експерти, които следва да осъществят проверката както и срок за изпълнение.

Изпълнителят се задължава да покрие всички административни и логистични разходи по изпълнението предмета на договора, както и да осигури всички необходими материали. Това включва, но не се ограничава до следното:

- Компютърни конфигурации, софтуер и друго офис оборудване, както и необходимите лицензи за тях.
- Цялото необходимо оборудване - устройства, апарати, уреди, консумативи, материали и др. за провеждането на замервания и изследвания за формиране на експертно становище и изготвяне на компетентно заключение.
- Всички куриерски, пощенски и други подобни услуги.
- Всички други комуникационни разходи.
- Пътни, нощувки и командировъчни на екипа на Изпълнителя.

#### **2.1. Обхват на дейностите, включени в проектите по Грантова схема BG04-02-03:**

По настоящата схема се подобрява енергийната ефективност на сгради от общинската инфраструктура, а именно детски градини, училища, болници, домове за стари хора, административни сгради. Обектите, в които се извършват дейностите са конкретно посочени в Списък на проектите - Приложение № 10 към документацията за участие. Дейностите, изпълнявани по проектите, са както следва:

##### **Процедура BG04-02-03: Повишаване на енергийната ефективност и използване на енергия от възобновяеми източници за отопление в общински и държавни сгради и локални отоплителни системи**

- Смяна на котли и/или реконструкция на котли за повишаване на ефективността им и/или за смяна на гориво;
- Смяна и реконструкция на абонатни станции и/или вътрешни отоплителни инсталации в сгради с цел намаляване на крайното потребление на енергия;
- Изграждане и монтаж на инсталации за използване на биомаса, слънчева, аеротермална, хидротермална и геотермална енергия за производство на топлинна енергия и/или енергия за охлаждане;
- Ремонт/реконструкция на съществуващи сгради и съоръжения; Внедряване на мерки за енергийна ефективност на сгради и съоръжения;
- Ремонт и рехабилитация на сградни мрежи (електро, ОВиК, компютърни, за автоматизация и др.);

- Строителство на нови сгради и съоръжения;
- Изграждане на нови сградни мрежи (електро, ОВиК, компютърни, за автоматизация и др.).

**Процедура BG04-03-04: Производство на горива от биомаса**

- Доставка на ново оборудване за производство на пелети, дървесен чипс, екобрикети, биогаз от ферми, биодизел и др .;
- Изграждане и монтаж на съоръжения за производство на горива от биомаса;
- Строително монтажни дейности свързани с въвеждането на съоръжения за производство на горива от биомаса.

Обектите, в които се извършват дейностите са конкретно посочени в Списък на проектите - Приложение № 10 към документацията за участие. Дейностите, изпълнявани по проектите, са както следва:

**2.2. Обхват на проверката по Дейност 1:**

При мониторингово посещение експертите, извършващи проверката, удостоверяват (верифицират), че финансираните по договора продукти и услуги са доставени и проверяват техническото (оперативно) изпълнение на договорите с избраните от бенефициентите изпълнители. По-конкретно дейностите включват:

**2.2.1.** Запознаване с Договора за безвъзмездна финансова помощ, сключен между Програмния оператор и бенефициента и приложенията към него, включително приетите изменения;

**2.2.2.** Запознаване с техническите и/или работни инвестиционни проекти по всички части според спецификата на конкретния проект и с цялата документация за обектите, които са в състава на инвестиционния проект;

**2.2.3.** Запознаване с проектното предложение;

**2.2.4.** Среща с екипа по проекта;

**2.2.5.** Проверка и измерване на реално изпълнените СМР/доставки по Протоколите за приемане на извършени СМР/доставки:

**2.2.5.1.** Проверка на съответствието на реално изпълнените СМР/доставки с техническите/работните проекти и всички изменения в тях, одобрени от Програмния оператор, с договора с изпълнител, в т.ч. и непредвидени разходи, където е приложимо;

**2.2.5.2.** Измерване на място на реално изпълнени СМР/доставки от Протокола за приемане на извършени СМР/доставки. Резултатите от измерванията се отразяват в Протокол за измерване (по образец на възложителя), а актуваните количества се сравняват с тези от КСС/описа на оборудването към договора с изпълнителя и се отразяват в „Сравнителна КСС на проектите и реално изпълнени

количества/Сравнение на проектното и реално доставено оборудване, машини, съоръжения, обзавеждане“;

**2.2.5.3.** Проверка на актовете и протоколите, съставени по време на строителството;

**2.2.5.4.** Проверка на съответствието на екзекутивните чертежи с техническия проект и всички изменения в него (ако е приложимо);

**2.2.5.5.** Проверка на качеството на изпълнените СМР и физическото състояние на обектите.

**2.2.6.** Проверка на вида и качеството на вложените строителни продукти/доставено оборудване и съответствието им с изискванията на инвестиционния Технически/Работен проект и с офертата на изпълнителя.

**За всички машини и съоръжения, които са закупени по проекта, се проверява наличието на следните документи:**

1. Декларация за съответствие;
2. Технически паспорт/каталог на машината/съоръжението с данни за техническите му характеристики;
3. Упътване за експлоатация (ръководство за експлоатация);
4. Гаранционна карта на машината/съоръжението.

Всички машини и съоръжения следва да бъдат надлежно маркирани (да притежават информационна табела/етикет на производителя), съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и съответната законова и подзаконова нормативна уредба.

**2.2.7.** Спазването на правилата и процедурите във връзка с изпълнението на договора за БФП.

**2.2.8.** Системите за финансово управление и отчетността на проекта.

**2.2.9.** Проверка на изпълнението на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани по ФМ на ЕИП.

**2.2.10.** Проверка на начина на съхранение на документацията по проекта.

**2.2.11.** Напредъка по изпълнението на договора за БФП и съответствието със заложеното в договора.

**2.2.12.** Статуса на изпълнението на констатациите/препоръките в резултат от предходни проверки на място.

**2.2.13.** Наличието на факти и обстоятелства даващи основание за съмнение за нередност.

В резултат на всяка извършена проверка на място изпълнителят следва да представя в срок до 5 (пет) дни от приключването ѝ Доклад и Протокол от проверка на място (по образец на Възложителя), съдържащ становището на екипа от експерти относно всяка една от дейностите, включени в обхвата на проверката и посочени в т. 2.2. от настоящата Техническата спецификация, както и евентуални препоръки, които счита, че следва да бъдат дадени на бенефициента.

В рамките на Програмата се предвижда да бъдат извършени посещения на място средно по 3 пъти за проект. Задължително е извършването на проверка на място по всеки един проект след приключването му. Междинни проверки на място ще бъдат възлагани от възложителя при необходимост.

Настоящата дейност се изпълнява от минимум двама експерти за всеки обект.

### **2.3. Обхват на проверката по Дейност 2:**

**2.3.1.** Проверка за спазване на образците за междинен и окончателен технически доклад (Приложение 5 от Ръководство на бенефициента за изпълнение на проекти по програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“), изготвен от бенефициентите.

**2.3.2.** Проверка за пълнота на докладите по т. 2.3.1 изготвени от бенефициентите - Докладите трябва да съдържат пълна информация за всички аспекти на изпълнението на проекта за описвания период: описание и оценка на дейностите по проекта, в това число отчитане на резултати чрез изпълнение на проектните индикатори, партньори (ако е приложимо) и други форми на сътрудничество, информиране и публичност;

**2.3.3.** Проверка на задължителните приложения към докладите по т. 2.3.1 според степента на изпълнение на дейностите - план за изпълнение, приемо-предавателни протоколи за извършените доставки/услуги/СМР и т.н.;

**2.3.4.** Преценка за постигнатия напредък по проекта от бенефициента и коментари по посочените причини за забава (ако има такива) в изпълнението на проекта.

В резултат на всяка извършена проверка на междинен и окончателен технически доклад на бенефициентите, изпълнителят следва да представя в срок до 5 (пет) дни от приключването ѝ Контролен лист, изготвен по образец на Възложителя съдържащ становището на екипа от експерти относно всяка една от дейностите, включени в обхвата на проверката и посочени в т. 2.3. от настоящата Техническата спецификация, и препоръки, които счита, че следва да бъдат дадени на бенефициента.

Прогнозният обем на работата по настоящата задача включва средно по 2 доклада за всеки проект, единият от които окончателен доклад.

*Ангел Г. Чл. 2 от 2014*

**Приложение № 1**

**ДО  
МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА  
УЛ. "ТРИАДИЦА" № 8  
ГР. СОФИЯ**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

За изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Осъществяване на дейности по наблюдение и контрол при изпълнението на проекти по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия за нуждите на Министерство на енергетиката“

от **АГРОВОДИНВЕСТ ЕАД**

Седалище и адрес на управление: гр. София,, бул. „Цар Борис III“ №136, ет. 10

ЕИК: 121758166,

представявано от Инж. Ангел Г. Чл. 2 от 2014 – изпълнителен директор

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчка, с настоящото удостоверяваме и потвърждаваме, че представяваният от нас участник отговаря на посочените в документацията изисквания и условия.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним поръчката качествено, в определените срокове и в пълно съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя.

Декларираме, че сме запознати с документацията за обществената поръчка, изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП), както и действащата нормативна уредба, касаеща предмета на настоящата поръчка.

Съгласни сме с поставените от възложителя условия и ги приемаме без възражения.

Декларираме, че сме запознати и сме съгласни с клаузите на проекта на договор за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Осъществяване на дейности по наблюдение и контрол при изпълнението на проекти по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия за нуждите на Министерство на енергетиката“.



*Ангел Г. Чл. 2 от 2014*

Декларираме, че настоящото предложение е валидно 90 (деветдесет) календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Дата: 14.09.2016 г.

Подпис и печат: ..... чл. 2 от ЗЗЛД .....

Име и фамилия: Инж. Ангел Ангелов

*Ангел Ангелов*

**Приложение № 3**

**ДО  
МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА  
УЛ. "ТРИАДИЦА" № 8  
ГР. СОФИЯ**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

ОТ

ОТ **АГРОВОДИНВЕСТ ЕАД**

Седалище и адрес на управление: гр. София,, бул. „Цар Борис III“ №136, ет. 10

ЕИК: 121758166,

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Аз, долуподписаният инж. Ангел <sup>Ангелов</sup> чл. 2 от ЗЗЛД

ЕГН <sup>.....</sup> чл. 2 от ЗЗЛД

в качеството си на изпълнителен директор,

представляващ **АГРОВОДИНВЕСТ ЕАД**

участник в обществена поръчка с предмет: „Осъществяване на дейности по наблюдение и контрол при изпълнението на проекти по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия за нуждите на Министерство на енергетиката“

предлагам да изпълним поръчката, съгласно документацията за участие при следните финансови условия:

**1. Предлагаме обща цена за изпълнение на обществената поръчка в размер на 29500лв., без ДДС и (словом – двадесет и девет хиляди и петстотин лева), 35400лв. с ДДС.**

**2. В предложената обща цена по т. 1 са включени всички разходи за изпълнение на обществената поръчка.**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*31*

**Важно:**

**В предложената цена да бъдат включени всички разходи на Изпълнителя за изпълнение предмета на поръчката; Това включва, но не се ограничава до следното:**

- Компютърни конфигурации, софтуер и друго офис оборудване, както и необходимите лицензи за тях.
- Цялото необходимо оборудване - устройства, апарати, уреди, консумативи, материали и др. за провеждането на замервания и изследвания за формиране на експертно становище и изготвяне на компетентно заключение.
- Всички куриерски, пощенски и други подобни услуги.
- Всички други комуникационни разходи.
- Пътни, нощувки и командировъчни на екипа на Изпълнителя.

При несъответствие между изписването на числа с цифри и словом, ще се взема предвид изписаното с думи;

Оферти с цени, предложени в друга валута, няма да бъдат разглеждани.

Настоящото предложение е валидно 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Дата: 14.09.2016 г.

Подпис и печат: ..... чл. 2 от ЗЗЛД .....

Име и фамилия: Инж. Ангел Ангелов

82

Бенефициент	Проект	Обекти*	Забележка
<b>Грантова схема BG04-02-03 "Мерки за повишаване на енергийната ефективност и използване на възобновяема енергия в общински и държавни сгради и локални отоплителни системи"</b>			
Община Добрич	"Енергийна ефективност в отоплителните инсталации на ЦДГ №10 "Слънчице" и Комплекс за социални услуги в град Добрич"	ЦДГ №10 „Слънчице“ Комплекс за социални услуги	
Община Ардино	Повишаване на енергийната ефективност и използване на възобновяема енергия в общински сгради и локални отоплителни системи на „МБАЛ-Ардино“ ЕООД и СОУ „Васил Левски“ в гр. Ардино, община Ардино	СОУ "Васил Левски" МБАЛ Ардино	
Община Бургас	Повишаване на енергийната ефективност на централно топлоснабдяване на три общински сгради за образование в гр. Бургас, ж.к. "Меден Рудник"	Районна отоплителна централа (РОЦ), кв. Меден Рудник	I етап – реконструкция на РОЦ и подземен топлопровод към ОДЗ „Морска звезда“; II етап – реконструкция на подземен топлопровод към СОУ „К. Петканов“ и ОУ „Елин Пелин“
Община Несебър	Изпълнение на мерки за енергийна ефективност за 7 обекта на територията на Община Несебър по Програма BG04 "Енергийна ефективност и възобновяема енергия"	ОДЗ „Калина Малина“ - гр. Несебър ОДЗ „Делфинче“ – гр. Свети Влас ОДЗ „Мечо Пух“ – с. Равда ОДЗ „Яна Лъскова“ – гр. Несебър ОДЗ „Обзорче“ – гр. Обзор ЦДГ „Радост“ – с. Оризаре ЦДГ „Детски свят“ – с. Кошарица	
Община Поморие	Изпълнение на мерки за повишаване на енергийната ефективност в МБАЛ - Поморие	МБАЛ Поморие	
Община Приморско	Повишаване на енергийната ефективност на сградата на СОУ „Никола Й. Вапцаров“ – община Приморско	СОУ „Никола Й. Вапцаров“	

Община Бяла	Повишаване на енергийната ефективност чрез използване на възобновяеми източници на енергия в общинско болнично заведение МБАЛ „Юлия Вревская“ ЕООД	МБАЛ „Юлия Вревская“ ЕООД	
Община Златица	„Мерки за повишаване на енергийната ефективност и използване на възобновяема енергия в общински и държавни сгради и локални отоплителни системи в община Златица“	ОДЗ „Вяра, надежда и любов“ - 2 сгради СОУ „Паисий Хилендарски“	
Община Казанлък	„Подмяна на отоплителна инсталация, горивна база и газификация в 3 детски градини и 2 детски ясли в град Казанлък“	ЦДГ № 8 „Юрий Гагарин“ ЦДГ № 9 „Слънчице“ ОДЗ „Звънче“ Детска ясла № 4 „Пролет“ Детска ясла № 5 „Детелина“	
Община Ново село	„Прилагане на мерки за енергийна ефективност в общински център за настаняване от семеен тип, Община Ново село“	Общински център за настаняване от семеен тип	
Община Габрово	Норвежки опит за Габрово в сферата на енергийната ефективност (НАГОРЕ)	ПМГ „Акад. Иван Гюзелев“ ДЯ „Зора“	
Община Велико Търново	Подобряване на енергийната ефективност в социалната инфраструктура на град Велико Търново	Дом за стари хора „Венета Ботева“ ЦДГ Ивайло ЦДГ Соня	
Община Сливен	Подобряване на енергийната ефективност и внедряване на устойчив модел за енергиен мениджмънт в 4 сгради със социално предназначение, Община Сливен	2-ро ОУ Христо Ботев Спортно училище Димитър Рахов СОУ „Хаджи Мина Пашов“ Дом за стари хора	
Община Стралджа	Оползотворяване на местния потенциал от хидротермална енергия в отоплителни инсталации на училища, ОДЗ и ЦДГ в гр.Стралджа	СОУ „П.Яворов“ ЦДГ „М.Рубенова“ ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ ОДЗ „Здравец“	
	Повишаване на енергийната ефективност на	ЦДГ „Детелина“ Детски ясли гр. Дряново	

Община Дряново	общински сгради, предоставящи социални и административни услуги на населението в гр.Дряново, чрез изграждане на високоефективни отоплителни системи и увеличаване дела на енергията от възобновяеми източници"	административната сграда на Община Дряново Бюро по труда
Община Павликени	„Смяна на горивна база и реконструкция на отоплителни системи в общински сгради" в ОУ Бачо Киро, гр. Бяла Черква; Административна сграда на община Павликени; Дом за стари хора, с. Караисен	ОУ Бачо Киро, гр. Бяла Черква Дом за стари хора, с. Караисен Административна сграда на община Павликени
Община Гулянци	„Инсталация за слънчева енергия и термopомпа в МБАЛ - Гулянци"	МБАЛ - Гулянци
Община Смолян	Прилагане на мерки за енергийна ефективност и възобновяема енергия в три сгради на територията на община Смолян - II ОУ "Проф. Д-р Асен Златаров, VI ОУ и ГПЧЕ "Иван Вазов" и ОДЗ 3 "Родопчанче"	II ОУ "Проф. Д-р Асен Златаров" ОДЗ 3 "Родопчанче"
Община Стамболово	Внедряване на мерки по енергийна ефективност в Административна сграда и СОУ „Св. Климент Охридски" - Община Стамболово, с. Стамболово	СОУ "Свети Климент Охридски" (обща сграда - административната сграда) Административна сграда (една обща сграда със СОУ "Свети Климент Охридски")
СТОЛИЧНА ОБЩИНА	Рехабилитация на вътрешно-отоплителни инсталации в 3 училища и 1 детска градина, и „Ремонт на вътрешна топлопреносна инсталация в сградата на Дневен център за лица с ментални увреждания „Света Марина" - гр. София" на територията на Столична община"	91 НЕГ "Проф. Константин Гълъбов" 138 СОУ "Проф. Васил Златарев" 125 СОУ "Проф. Боян Пенев" ЦДГ № 149 "Зорница" Дневен център за лица с ментални увреждания "Света Марина"
СТОЛИЧНА ОБЩИНА	„Повишаване на енергийната ефективност в общински сгради, чрез въвеждане на локални отоплителни системи, използващи възобновяеми	170 СОУ "Васил Левски" кв. Курило 156 ОУ "Васил Левски", кв. Кремиковци 15 ЦДГ "Щурче", с.Бистрица (2 сгради) 44 СДЯ - с. Бистрица

	енергийни източници"	Детска кухня, с. Бистрица 115 ОУ "Св. св. Кирил и Методий" с. Горни Богров 116 ОУ "Паисий Хилендарски" с. Яна	
Община Пловдив	Подмяна на вътрешните отоплителни инсталации и изграждане на слънчеви инсталации в 4 детски заведения в гр. Пловдив	ЦДГ "Чучулига" ЦДГ "Мирослава" ОДЗ "Буратино" ЦДГ "Таня Савичева"	
Община Дупница	Повишаване на енергийната ефективност в сгради от важно социално значение в Община Дупница	ОУ "Неофит Рилски" ОУ "Кирил и Методий" ОУ "Климент Охридски" ПГ "Христо Ботев" МБАЛ Св. Иван Рилски ДЯ "Пролет" ОУ "Евлоги Георгиев" СОУ "Паисий Хилендарски" ОДЗ 11 "ТАУШАНИЦА"	
Община Кнежа	"Здравето на природата е здраве за хората - изграждане и инсталиране на възобновяеми енергийни източници в „Многопрофилна болница за активно лечение- Кнежа“ ЕООД"	„Многопрофилна болница за активно лечение- Кнежа“ ЕООД"	
Община Враца	Повишаване на енергийната ефективност в общинската образователна инфраструктура на гр. Враца	ОДЗ "Звънче" ОДЗ "Детски свят" ПМГ "Акад. Иван Ценов" НУ "Иван Вазов" СОУ "Никола Войводов"	
Община Русе	"Мерки за повишаване на енергийната ефективност в четири сгради от образователната инфраструктура на гр. Русе"	ОУ "ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ" СОУЕЕ "СВ. КОНСТАНТИН- КИРИЛ ФИЛОСОФ" ОУ "НИКОЛА ОБРЕТЕНОВ" ЦДГ "НЕЗАБРАВКА 2"	
Община Лом	"Използване на възобновяема енергия в домове за възрастни хора в с. Добри Дол и административната сграда на Община Лом"	2 старчески дома в с. Добри дол административната сграда на община Лом	
Община Белоградчик	"Реконструкция на отоплителна инсталация в общинска администрация Белоградчик"	административната сграда на общината	
Община Шумен	Газификация на детска ясла № 11 "Тракийче", детска градина № 32 "Дружба" и ЦДГ № 25 "Братя Грим"	детска ясла № 11 "Тракийче" детска градина № 32 "Дружба"	

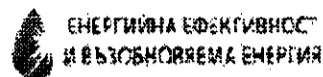
		ЦДГ № 25 "Братя Грим"	
Община Златоград	Реконструкция на котелно и отоплителни системи в сградите на ОУ "В.Левски", СОУ "Антим I" и Общинска администрация, гр. Златоград"	ОУ "В.Левски" СОУ "Антим I" Общинска администрация, гр. Златоград"	
Община Рудозем	„Повишаване на енергийната ефективност на общински сгради предоставящи социални и образователни услуги на населението в ОДЗ "Снежанка" - сграда 1, община Рудозем"	ОДЗ "Снежанка" - сграда 1	
Община Мадан	Осигуряване на по-добри условия, модерна и уютна среда за обитаване, чрез изграждане на високоефективни отоплителни системи и увеличаване дела на енергията от възобновяеми енергийни източници в ОДЗ "Елица" - гр. Мадан и СОУ "Св. Св. Кирил и Методий" - с. Върбина, община Мадан	ОДЗ "Елица" - гр. Мадан	
		СОУ "Св. Св. Кирил и Методий" - с. Върбина, община Мадан	
Община Мадан	Осигуряване на по-добри условия, модерна и уютна среда за обитаване, чрез прилагане на мерки за енергийна ефективност в МБАЛ "Проф. Д-р К. Чилев" град Мадан, община Мадан	МБАЛ "Проф. Д-р К. Чилев" град Мадан	
Община Свиленград	Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на "МБАЛ Свиленград" ЕООД	"МБАЛ Свиленград" ЕООД	

\* Във връзка с публикувана от Програмния оператор на 02.08.2016 г. Покана за кандидатстване по чл. 6.9 от Регламента, по която проектни предложения могат да подават единствено общините със сключени договори по Грантова схема BG04-02-03, настоящият списък на обектите не е изчерпателен и към него могат да бъдат добавени допълнителни обекти, които ще бъдат финансирани в рамките на същите проекти.

**Грантова схема: BG04-03-04 Производство на горива от биомаса**

МАКС МЮЗИК ПРАДАКШЪНС ЕООД	Чиста продукция и зелена енергия	гр. Ихтиман, ЖП Гаров площад № 2, поземлен имот УПИ III - 2061, кв. 145	
"Майкромет" ООД	Индустриална преработка на дървесина и отпадъчна биомаса	гр. Белене, Западна промишлена зона, база "Хидрострой"	
ИЗГРЕВ 2015 ЕООД	Производство на пелети от биомаса	гр. Монтана, ул. "Индустриална", № 30	





Приложение 5

**ПРОТОКОЛ**

от проверка на място за верификация на извършени дейности

**I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

Програмен оператор	Министерство на енергетиката
Процедура/мярка	
Наименование на проекта	
Договор №	
Бенефициент	
Партньори по проекта	
Място на изпълнение на проекта	
Период на изпълнение на проекта	Начална дата: Дата на приключване: Продължителност: Промени в договора:
Цел и обхват на проверката	Удостоверяване на изпълнението на дейности по проекта след подаване на окончателен технически отчет
Наблюдаван период на изпълнение	
Дейности по проекта, обект на проверката:	Статус на изпълнението на дейностите, обект на проверката:
<input type="checkbox"/> Дейност 1: Организация и управление на проекта	Дейност 1:
<input type="checkbox"/> Дейност 2: Изготвяне на тръжни документации и провеждане на тръжни процедури	Дейност 2:
<input type="checkbox"/> Дейност 3:	Дейност 3:
<input type="checkbox"/> Дейност 4:	Дейност 4:
<input type="checkbox"/> Дейност 5:	

<input type="checkbox"/> Дейност 6: <input type="checkbox"/> Дейност 7: <input type="checkbox"/> Дейност 8: <input type="checkbox"/> Дейност 9:	Дейност 5: Дейност 6: Дейност 7: Дейност 8: Дейност 9:
Документацията, свързана с изпълнението на проекта, е налична и архивирана, съгласно изискванията на програмата	

**Публичност и визуализация по проекта**

<input type="checkbox"/> Табела <input type="checkbox"/> Стикери <input type="checkbox"/> Плакати, брошури <input type="checkbox"/> Публикации <input type="checkbox"/> Интернет страница <input type="checkbox"/> Други <input type="checkbox"/> Липсва	<input type="checkbox"/> Отговаря на изискванията за визуализация <input type="checkbox"/> Не отговаря на изискванията за визуализация  Коментари:
--	---

**Съответствие на наблюдаваните дейности с план-графика за изпълнение**

<input type="checkbox"/> Според графика <input type="checkbox"/> Напред с графика <input type="checkbox"/> Забавяне	Дейност: Закъснение: Причини: Коментари:
---	---

**Съответствие на наблюдаваните дейности с целите на проекта**

<input type="checkbox"/> Пълно <input type="checkbox"/> Частично <input type="checkbox"/> Няма	Коментари: Няма
--	-----------------

**Напредък на проекта**

<b>Проблеми и трудности по време на изпълнение на проекта</b>
<b>Заклучения/забележки</b>

<b>Препоръки и срок за изпълнение (ако е приложимо)</b>
Н/П
<b>Статус на изпълнение на препоръките от предходна проверка</b>
Н/П

**II. ПАРТНЬОРИ ПО ПРОЕКТА**

<b>Име на партньора</b>	<b>Налични документи</b>

**III. ФИЗИЧЕСКА ПРОВЕРКА НА ДОСТАВКИ/УСЛУГИ/СМР.**(Информацията служи за извършване на верификация на междинен/финален отчет)**III.1. Доставено оборудване**

Артикул	Марка/ модел/про изводител	Колич ество	Сериен №	Производ ител/ Доставчи к по договор	Год. на произво дство и дата на доставка	Налични документи
Основна система за производство на пелети						

Коментари/Налични документи по т. III.1.

Коментари:

**Оборудването е инсталирано** Да Не

Коментари:

**Оборудването е въведено в експлоатация** Да Не

Коментари:

**Проведен е инструктаж за работа с оборудването** Да Не

Коментари:

**III.2. Предоставени услуги**

Описание на услугата	Договор	Изпълнител	Период на изпълнение

