



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на енергетиката

УТВЪРЖДАВАМ:

ТЕМЕНУЖКА ПЕТКОВА

Министър на енергетиката

Гр. София,2020 г.

АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН НА МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА ЗА 2020 г.

Жечо Станков - заместник-министър на енергетиката, отговорен за координацията и изпълнението на антикорупционния план
(определен със Заповед № Е-РД-16-102/14.03.2018 г. на министъра на енергетиката)

I. Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
---------------------	--	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	--------------------------	--------------------------

<p>1.1. Въвеждане на ротационен принцип при определянето състава на комисии в рискови в корупционно отношение дейности (по ЗОП, концесии и др.)</p>	<p>Организационен</p>	<p>Недопускане на взаимна обвързаност и възможност за прилагане на корупционни практики.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Доклади и сигнали за нарушения</p>	<p>Директорите на дирекции СЕ и УКС и ПРКК</p>		
<p>1.2. Осъществяване на ефективен контрол на процедурите за опазване активите, собственост на Министерството на енергетиката и АУЕР.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Недопускане на възможност за прилагане на корупционни практики.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Доклади, протоколи и сигнали за нарушения</p>	<p>Директора на дирекция ФУСИКО; Главен секретар на АУЕР</p>		
<p>1.3. Контрол на касовата наличност в лева и валута в касата на Министерството на енергетиката и АУЕР.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Недопускане на възможност за прилагане на корупционни практики.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Доклади, протоколи и сигнали за нарушения</p>	<p>Директора на дирекция ФУСИКО; Главен секретар на АУЕР</p>		
<p>1.4. Преглед и актуализация на Вътрешните правила за отчитане на концесионната дейност и документооборота между дирекция "Финанси, управление на собствеността, информационно и комуникационно обслужване" и дирекция „Природни ресурси, концесии и контрол“</p>	<p>Организационен</p>	<p>Ефективни правила, гарантиращи своевременното и точно начисляване на вземанията по концесионните договори, лихви, неустойки и др., с цел вярно и надеждно представяне на резултатите от дейността и финансовото състояние на министерството.</p>	<p>30.06.2020г.</p>	<p>Доклади, протоколи и сигнали за пропуски, свързани с разчетите на МЕ с концесионерите.</p>	<p>Директор на дирекция ФУСИКО; Директор на дирекция ПРКК</p>		

1.5. Изготвяне на Вътрешни правила и процедури при командировки и специализации в чужбина	Организационен	Подобряване на организацията, реда, отчетността и контрола.	31.07.2020г.	Доклади, протоколи и сигнали за пропуски, свързани с командировки и специализации в чужбина.	Директор на дирекция ФУСИКО; Директор на дирекция ПНДАОЧР		
---	----------------	---	--------------	--	--	--	--

II. Корупционен риск – извършване на контролни дейности

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
2.1. Да продължи ротацията на вътрешните одитори при извършване на одитните ангажменти в структурните звена на министерството и АУЕР.	Организационен	Недопускане на взаимна обвързаност и възможност за прилагане на корупционни практики	Постоянен	Установени несъответствия, които не са били установени преди това	Директор на дирекция „Вътрешен одит“		
2.2. Въвеждане на ротационен принцип при определянето състава на комисиите, извършващи контролните дейности по чл. 75, ал. 1 от Закона за енергетиката.	Организационен	Недопускане на обвързаност и възможност за прилагане на корупционни практики.	Постоянен	Доклади и сигнали за нарушения	Директора на дирекция СЕ и УКС		
2.3. Осъществяване на мониторинг по избор на изпълнител за предоставяне на финансови услуги на търговските дружества от кредитни и финансови институции.	Организационен	Недопускане на концентрация на парични средства като предпоставка за корупционен риск в търговските дружества съгласно чл.136 от ПРУПДТДДУК	Постоянен	Доклади и сигнали за нарушения	Директора и началниците на отдели в дирекция КУЕ		

<p>2.4. Осъществяване на мониторинг на процедурите за избор на одитори и застрахователи и при извършване на разпоредителни сделки с дълготрайни активи на търговските дружества.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Предотвратяване на корупционни практики, недопускане на взаимна обвързаност и гарантиране прозрачността на процесите в търговските дружества.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Доклади и сигнали за нарушения</p>	<p>Директора и началниците на отдели в дирекция КУЕ</p>		
<p>2.5. Осъществяване на мониторинг на процедурите по ликвидация на търговските дружества с над 50 на сто държавно участие, в които министърът упражнява правата на собственост на държавата в капитала.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Предотвратяване на корупционни практики, недопускане на взаимна обвързаност и гарантиране прозрачността на процесите в търговските дружества.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Доклади и сигнали за нарушения</p>	<p>Директора и началниците на отдели в дирекция КУЕ</p>		

III. Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими, търгове

<p>Описание на мярката</p>	<p>Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба</p>	<p>Крайна цел на мярката</p>	<p>Срок за изпълнение и етапи</p>	<p>Индикатор</p>	<p>Отговорно лице</p>	<p>Изпълнение/ неизпълнение</p>	<p>Причини при неизпълнение</p>
<p>3.1. Провеждане на анкетни проучвания за измерване удовлетвореността на физическите и юридическите лица от качеството на предоставяните административни услуги от МЕ и от АУЕР.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Изграждане на устойчива обратна връзка с потребителите на административни услуги, предоставяни от МЕ и АУЕР.</p>	<p>Целогодишно, обобщаване на резултатите – веднъж годишно</p>	<p>Брой попълнени анкети и резултатите от тях</p>	<p>Директор на дирекция ПНДАОЧР, Ръководител на звено ВОП, Главни секретари на МЕ и АУЕР</p>		

<p>3.2. Надграждане на предоставяните електронни административни услуги от АУЕР.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Повишаване качеството на предоставяните административни услуги.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Доклади и сигнали за нарушения</p>	<p>Главен секретар на АУЕР</p>		
<p>3.3. Интегриране на съществуващи информационни системи в АУЕР в една обща платформа. Разработване на нови функционалности и надграждане на съществуващите.</p>	<p>Организационен. Мярката се изпълнява по проект „Повишаване на информираността и капацитета на българските предприятия за реализиране на дейности и мерки по енергийна ефективност и създаване на бизнес модел за подпомагане на схемата за задължения за енергийни спестявания и свързаните с нея дейности“.</p>	<p>Повишаване качеството на предоставяните административни услуги и укрепване доверието към администрацията.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Доклади и сигнали за нарушения, свързани с качеството на предоставяните административни услуги</p>	<p>Главен секретар на АУЕР</p>		
<p>3.4. Осъществяване на контрол за своевременно въвеждане на данните в информационната система за процедурите по предоставяне на разрешения за търсене и проучване или проучване и на концесии за добив на подземни богатства.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Осигуряване на прозрачност по отношение на предоставяните услуги, свързани с разрешителния и концесионния режими в областта на подземните богатства.</p>	<p>Ежемесечно</p>	<p>Доклади и сигнали за забавено произнасяне и/или мълчалив отказ.</p>	<p>Директора на дирекция ПРКК</p>		

IV. Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълне- ние	Причини при неизпълне- ние
4.1. Контрол върху работата на комисията, разглеждаща документи за регистриране на лицата по чл. 139а от Закона за енергетиката.	Организационен	Недопускане на корупционни практики при работата на комисията.	Постоянен	Доклади и сигнали за нарушения	Директора на дирекция СЕ и УКС		

V. Корупционен риск – празноти в закони и/или неясна нормативна уредба, водещи до противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълне- ние	Причини при неизпълне- ние
5.1. Докладване при констатиране на празноти и/или неясни разпоредби в нормативен акт и инициране на съответни нормативни промени, включително в рамките на междуведомствено съгласуване на проекти на нормативен акт, по които вносителите са други министри.	Организационен	Преодоляване на налични празноти в нормативен акт и неясни разпоредби	Постоянен	Становища на дирекциите от и до дирекция ПНДАОЧР	Директорите на дирекции в МЕ		

5.2. Участие при изготвяне на проект на Правилник за прилагане на Закона за публичните предприятия	Промени в нормативната уредба	Преодоляване на празноти в нормативната уредба	6 месеца от влизане в сила на Закона за публичните предприятия	Приемане от МС на ППЗПП	Директорите на дирекции КУЕ и ПНДАОЧР		
5.3. Изготвяне проект на ЗИД на ЗПБ	Промени в нормативната уредба	Преодоляване на празноти в нормативната уредба.	30.06.2020г.	Приет от Народното събрание ЗИД на ЗПБ	Директорите на дирекции ПРКК и ПНДАОЧР		

VI. Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
6.1. Въвеждане на автоматизирани контроли в информационната система за енергийна ефективност.	Организационен. Мярката се изпълнява по проект „Повишаване на информираността и капацитета на българските предприятия за реализиране на дейности и мерки по енергийна ефективност и създаване на бизнес модел за подпомагане на схемата за задължения за енергийни спестявания и свързаните с нея дейности“.	Недопускане на субективизъм и подобряване на контрола на обследвания за енергийна ефективност	Постоянен	Обобщени доклади, становища и/или сигнали във връзка с прилагането на нормативен акт или неговото нарушаване.	Главен секретар на АУЕР		

<p>6.2. Въвеждане на помощен контактен център („Хелп Деск“) за обработка на входящи запитвания.</p>	<p>Организационен. Мярката се изпълнява по проект „Повишаване на информираността и капацитета на българските предприятия за реализиране на дейности и мерки по енергийна ефективност и създаване на бизнес модел за подпомагане на схемата за задължения за енергийни спестявания и свързаните с нея дейности“.</p>	<p>Повишен публичен контрол върху дейността на АУЕР. Недопускане на субективизъм чрез уеднаквяване на административната практика в АУЕР по прилагане на нормативен акт.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Обобщени доклади, становища и/или сигнали във връзка с прилагането на нормативен акт или неговото нарушаване.</p>	<p>Главен секретар на АУЕР</p>	
--	---	---	------------------	--	--------------------------------	--

VII. Мерки за публичност

Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Причини за неизпълнение
<p>7.1. Обявяване на Интернет страницата на Министерството на енергетиката на статистическа информация за извършените одитни ангажименти от дирекция „Вътрешен одит“.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Директор на дирекция „Вътрешен одит“</p>	
<p>7.2. Да продължи оповестяването на интернет страницата на Министерството на енергетиката на разходите на търговските дружества с 50 и над 50 на сто държавно или общинско участие в капитала, извършващи дейности по Закона за енергетиката</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Директора на дирекция КУЕ; Ръководителя на звено „Връзки с обществеността и протокол“</p>	

<p>7.3. Да продължи оповестяването на интернет страницата на Министерството на енергетиката на вътрешните правила за дейността на Инспектората, годишните отчети на Инспектората, шестмесечните и годишните отчети за изпълнението на антикорупционните планове на министерството.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Ръководителя на Инспектората</p>	
<p>7.4. Да продължи публикуване на интернет страниците на Агенция за устойчиво енергийно развитие на обявите за търгове, конкурси, обществени поръчки, приети стратегии и програми.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Главен секретар на АУЕР</p>	
<p>7.5. Непрекъснато и своевременно обновяване на информацията в официалния сайт на МЕ и АУЕР</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Ръководителя на звено „Връзки с обществеността и протокол“; Директорите на дирекции от общата и специализираната администрация на МЕ; Главния секретар на АУЕР</p>	
<p>VIII. Обучения</p>			
<p>Брой на проведените обучения</p>	<p>Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители</p>		<p>Индикатор</p>
<p>IX. Посочване на възможни начини за подаване на сигнали</p>			

Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии поставени в администрацията (описание на местонахождението)	Други
<p>Министерство на енергетиката</p> <p>гр. София, п.к. 1000, ул. „Триадница“ № 8</p>	<p>E-mail: inspectorate@me.government.bg; e-energy@me.government.bg</p>	<p>Тел.: (+359 2) 9263 138 – Инспекторат - всеки работен ден от 09.00 ч. до 17.30 ч.;</p> <p>Факс: (+359 2) 980 76 30</p>	<p>„Пощенската кутия за подаване на сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси срещу служители на министерство“ е поставена пред „фронт-офиса“ в сградата на ведомството. До същата е осигурен свободен достъп.</p>	
<p>Агенцията за устойчиво енергийно развитие (АУЕР)</p> <p>гр. София, п.к. 1000, ул. ул. „Екзарх Йосиф“ 37 / ул. „Сердика“ 11</p>	<p>E-mail: office@seea.government.bg</p>	<p>Тел. (+359 2) 915 4036 - всеки работен ден от 09.00 ч. до 17.00 ч.</p> <p>Факс: (02) 981 58 02</p>	<p>Пощенската кутия за сигнали „Антикорупция“ е поставена на партерния етаж в сградата на АУЕР от към ул. „Сердика“ № 11. До същата е осигурен свободен достъп.</p>	

Х. Мерки за защита на лицата, подали сигнали

Същност на мерките

Вътрешните правила регламентират условията и реда за работа при получаване, регистриране и проверка на сигналите за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси и имат за цел осигуряване защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси, чрез предприемане на конкретни мерки за това.

Със заповед № Е-РД-16-377/04.08.2015 г. на министъра на енергетиката са утвърдени „**Вътрешни правила за регистриране и работа по сигналите за корупция и/или конфликт на интереси, подадени в Министерството на енергетиката и за защита на лицата подали такива сигнали**“ (https://www.me.government.bg/files/useruploads/files/inspektorat/vp_sIGNALI_za_korupcia.pdf).

Със Заповед № РД-14-30/20.03.2015 г. на изпълнителния директор на Агенция за устойчиво енергийно развитие (второстепенен разпоредител с бюджет към министъра) са утвърдени „**Вътрешни правила за защита на лицата, подаващи сигнали за корупция, корупционни прояви, злоупотреби със служебно положение и/или конфликт на интереси в Агенция за устойчиво енергийно развитие**“ (http://www.seea.government.bg/documents/Vatreshni%20pravila%20zashtita_AUER.pdf).

Забележка: Антикоруptionният план на Министерството на енергетиката е разработен въз основа на направените предложения от структурните звена на министерството и АУЕР. Към датата на изготвянето му не е утвърден годишен план за обучение, поради което не са включени такива в раздел VIII. Обучения.

.....
Жечо Станков

Заместник-министър на енергетиката