



ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АНТИКОРУПЦИОННИЯ ПЛАН
НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ЕНЕРГЕТИКАТА
ЗА ПЪРВО ШЕСТМЕСЕЧИЕ НА 2019 г.

Планирани мерки	Планиран срок	Изпълнение на мерките към 30.06.2019 г.	Административни звена/лица, на които е възложено изпълнението	Резултат от изпълнение на мярката	Информация за неизпълнение на мярката
I. Корупционен риск – Управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки					
1.1. Създаване на методика за анализ на риска при обществените поръчки, позволяваща оценка на същия в реално време за всеки от етапите на процедурата.	30.10.2019г.	Със Заповед № Е-РД-16-475/24.07.2019 г. на министъра на енергетиката е назначена работна група, която да изготви Методика за анализ и оценка на корупционния риск при възлагането на обществените поръчки в Министерство на енергетиката в срок до 25.10.2019 г.	Директора на дирекция ПНДАОЧР	Предотвратяване на корупционни практики при провеждането на обществените поръчки.	
1.2. Продължаване прилагането на ротационния принцип при определянето съставите на Комисии в рискови в корупционно отношение дейности (по ЗОП,	Постоянен	Мярката се изпълнява при определяне съставите на комисиите, при участие на служители от дирекции КУЕ, ФУСИКО, ЕСПУЕР. Към момента броят на служителите с необходимата	Директорите на дирекции в министерството	Недопускане на взаимна обвързаност и възможност за прилагане на корупционни практики.	

концесии и др.).		<p>компетентност по звена в дирекция СЕУКС е ограничен, поради което ротационният принцип се изпълнява, когато е възможно.</p> <p>Като членове в комисии за изготвяне на документации за провеждане на обществени поръчки по ЗОП, които са от функционалната компетентност на дирекция ПРКК, са определени различни служители, съобразно образованието, специалността и професионалната им компетентност. Относно проверките на място по изпълнение на концесионните договори за добив на подземни богатства, извършвани от служители на дирекция ПРКК, отдел Контрол, при възможност и наличен административен капацитет, продължава да се прилага ротационен принцип, като се заменя единия от проверяващите.</p>			
<p>1.3. Осъществяване на ефективен контрол на процедурите за опазване активите, собственост на Министерството на енергетиката и АУЕР.</p>	Постоянен	<p>В АУЕР мярката се изпълнява постоянно, не са установени липси/излишъци при извършване на инвентаризация. В МЕ мярката се изпълнява при спазване на всички политики и процедури за финансово управление и контрол. Изготвя се акт за</p>	<p>Директора на дирекция ФУСИКО; Главен секретар на АУЕР</p>	<p>Недопускане на възможност за прилагане на корупционни практики.</p>	

		приемане и предаване на активи, като в акта се записва и поставя инвентарен номер. Активът се зачислява и предава на ползвателя срещу подпис. Преместването на активи се извършва с протокол за вътрешно преместване на активи.			
1.4. Контрол на касовата наличност в лева и валута в касата на Министерството на енергетиката и АУЕР.	Постоянен	В АУЕР мярката се изпълнява постоянно чрез контрол на служебните аванси в лева и валута, предоставени в брой от касата във връзка с разходването им само за целите, за които са отпуснати. Касовите операции в МЕ се извършват при спазване на разпоредбите на Раздел IV, глава I от Вътрешните правила за реда за съставяне и движение на счетоводните и свързаните с тях документи и процедури в дирекция ФУСИКО. Към 30.06.2019 г. в МЕ са извършени две проверки на касовата наличност в лева и валута, в края на първото тримесечие и в края на второто тримесечие, при които не са констатирани липси или излишъци. За резултатите от проверките са изготвени протоколи, подписани от длъжностни лица от отдел „Бюджет, финанси и счетоводство“.	Директора на дирекция ФУСИКО; Главен секретар на АУЕР	Недопускане на възможност за прилагане на корупционни практики.	

<p>1.5. Контрол при въвеждането на информация, свързана с изписване на вложени в употреба материални запаси в т.ч. и ГСМ за служебните автомобили на министерството.</p>	<p>На тримесечие</p>	<p>За оптимизиране на дейността на материално складовата дейност в МЕ е инсталиран софтуерен продукт. Чрез него автоматично се управляват складовите операции във всички процеси. Документирането на разходите за гориво на служебните автомобили се извършва с пътната книжка на МПС и приложени към нея касови бонове за зареждане на гориво и месечен отчет. Начина на отчитане е регламентиран във Вътрешните правила за реда, начина на ползване на служебните автомобили и отчитане разходите на гориво в МЕ. Към 30.06.2019 г. няма данни или сигнали, съдържащи твърдения за корупция, конфликт на интереси, измами и нередности.</p>	<p>Директора на дирекция ФУСИКО</p>	<p>Недопускане на нарушения при отчитане на разходваните материални запаси.</p>	
<p>II. Корупционен риск – извършване на контролни дейности</p>					
<p>2.1. Да продължи ротацията на вътрешните одитори при извършване на одитните ангажменти в структурните звена на министерството и АУЕР.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>През първо шестмесечие на 2019 г. в дирекция ВО е осъществена ротация на вътрешните одитори при извършените одитни ангажменти</p>	<p>Директора на дирекция „Вътрешен одит“</p>	<p>Недопускане на взаимна обвързаност и възможност за прилагане на корупционни практики.</p>	

<p>2.2. Да продължи ротацията при определянето състава на комисиите, извършващи контролните дейности по чл. 75, ал. 1 от Закона за енергетиката.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Мярката се изпълнява, при съобразяване с административния капацитет.</p>	<p>Директора на дирекция СЕУКС</p>	<p>Недопускане на обвързаност и възможност за прилагане на корупционни практики.</p>	
<p>2.3. Осъществяване на мониторинг на процедурите по избор на изпълнител за предоставяне на финансови услуги на търговските дружества от кредитни и финансови институции.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Регулярно се изисква информация от дружествата от системата на Министерство на енергетиката, която се обобщава и предоставя на Министерство на финансите в утвърдените в Правилата срокове.</p>	<p>Директора на дирекция КУЕ</p>	<p>Спазване разпоредбите на Приложение № 3 към чл. 136 от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала в частта - „Правила за концентрация, отчетност и контрол“.</p>	
<p>2.4. Осъществяване на мониторинг на процедурите по извършване на разпоредителни сделки с дълготрайни активи на търговските дружества.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Осъществява се мониторинг на постъпилите от дружествата искания за извършване на разпоредителни сделки и се изготвят становища и протоколи.</p>	<p>Директора на дирекция КУЕ</p>	<p>Провеждане на търгове за продажба на дълготрайни активи от търговските дружества.</p>	
<p>2.5. Ограничаване на плащанията в брой в Министерството на енергетиката.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Разплащанията в МЕ се извършват преимуществено по банков път, като плащания в брой се извършват по изключение, ако са налице наложителни обективни причини. Изтеглените средства за разплащане в брой се възстановяват в банковата</p>	<p>Директора на дирекция ФУСИКО</p>	<p>Недопускане на нарушения при разходването на парични средства.</p>	

		сметка на МЕ в края на всяко тримесечие.			
--	--	--	--	--	--

III. Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими, търгове

<p>3.1. Осъществяване на контрол за своевременно въвеждане на данните в информационната система за процедурите по предоставяне на разрешения за търсене и проучване или проучване и на концесии за добив на подземни богатства.</p>	<p>Ежемесечно</p>	<p>При постъпване на заявление, отговарящо на изискванията за въвеждане в системата, както и при изрично искане на заявител, експерт от специализираната администрация с права на достъп до системата, осъществява въвеждането на данните в информационната система. Контрол за своевременно въвеждане на данните в информационната система се осъществява периодично от страна на началниците на отдели и от директора на дирекция ПРКК.</p>	<p>Директора на дирекция ПРКК</p>	<p>Осигуряване на прозрачност по отношение на предоставяните услуги, свързани с разрешителния и концесионния режими в областта на подземните богатства.</p>	
--	-------------------	---	-----------------------------------	---	--

<p>3.2. Провеждане на анкетни проучвания за измерване удовлетвореността на физическите и юридическите лица от качеството на предоставяните административни услуги от МЕ и от АУЕР.</p>	<p>Веднъж годишно</p>	<p>Анкетни карти за проучванията са поставени на гишето за обслужване на граждани до входа на министерството. Информацията от тях за 2019 г. ще бъде обобщена от дирекция ПНДАОЧР в началото на 2020 г. За периода 01.2019 г. – 06.2019 г. в звеното за административно обслужване на АУЕР са подадени 8 анонимни анкетни карти, с които на административното обслужване в АУЕР се дава отлична оценка.</p>	<p>Директора на дирекция ПНДАОЧР; Ръководителя на звено ВОП; Главните секретари на МЕ и АУЕР</p>	<p>Изграждане на устойчива обратна връзка с потребителите на административни услуги, предоставяни от МЕ и АУЕР.</p>	
<p>3.3. Надграждане на предоставяните електронни административни услуги от АУЕР.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>В процес на изпълнение по проект „Повишаване на информираността и капацитета на българските предприятия за реализиране на дейности и мерки по енергийна ефективност и създаване на бизнес модел за подпомагане на схемата за задължения за енергийни спестявания и свързаните с нея дейности“.</p>	<p>Главен секретар на АУЕР</p>	<p>Повишаване качеството на предоставяните административни услуги.</p>	

<p>3.4. Интегриране на съществуващи информационни системи в АУЕР в една обща платформа. Разработване на нови функционалности и надграждане на съществуващи.</p>	<p>Постоянен Краен срок 2021 г.</p>	<p>Мярката е в процес на изпълнение по проект „Повишаване на информираността и капацитета на българските предприятия за реализиране на дейности и мерки по енергийна ефективност и създаване на бизнес модел за подпомагане на схемата за задължения за енергийни спестявания и свързаните с нея дейности“.</p>	<p>Главен секретар на АУЕР</p>	<p>Повишаване качеството на предоставяните административни услуги и укрепване доверието към администрацията.</p>	
--	---	---	--------------------------------	--	--

IV. Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

<p>4.1. Контрол върху работата на комисията, разглеждаща документи за регистриране на лицата по чл. 139а от Закона за енергетиката.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Към 30.06.2019 г. няма доклади или сигнали за нарушения.</p>	<p>Директора на дирекция СЕУКС</p>	<p>Недопускане на корупционни практики при работата на комисията.</p>	
--	------------------	---	------------------------------------	---	--

V. Корупционен риск – празноти в закони и/или неясна нормативна уредба, водещи до противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове

<p>5.1. Изготвяне проект на ЗИД на ЗПБ и подзаконови нормативни актове свързани с него.</p>	<p>31.01.2019г.</p>	<p>С писмо с изх. № Е-03-00-448/01.07.2019г. на МЕ, проектът на ЗИД на ЗПБ е изпратен за съгласуване по реда на чл. 32 от УПМСНА, с членовете на МС, както и с КПКОНПИ. Към 15 юли 2019г. съгласувателната процедура по чл. 32 от УПМСНА не е</p>	<p>Директорите на дирекции ПРКК и ПНДАОЧР</p>	<p>Преодоляване на празноти в нормативната уредба.</p>	
--	---------------------	---	---	--	--

		приключила. След приключване процедурата, проектът на ЗИД на ЗПБ ще бъде внесен за разглеждане на заседание на МС.			
VI. Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства					
6.1. Въвеждане на автоматизирани контроли в информационната система за енергийна ефективност.	Постоянен Краен срок 2021 г.	Изпълнява се постоянно с цел недопускане на субективизъм и подобряване на контрола на обследвания за енергийна ефективност	Директорите на дирекции в АУЕР	Недопускане на субективизъм и подобряване на контрола на обследвания за енергийна ефективност	
6.2. Въвеждане на помощен контактен център („Хелп Деск“) за обработка на входящи запитвания.	Постоянен Краен срок 2021 г.	Мярката е в процес на изпълнение по проект „Повишаване на информираността и капацитета на българските предприятия за реализиране на дейности и мерки по енергийна ефективност и създаване на бизнес модел за подпомагане на схемата за задължения за енергийни спестявания и свързаните с нея дейности“.	Директорите на дирекции в АУЕР	Повишен публичен контрол върху дейността на АУЕР. Недопускане на субективизъм чрез уеднаквяване на административната практика в АУЕР по прилагане на нормативен акт.	
VII. Мерки за публичност					
Планирани мерки	Планиран срок	Изпълнение на мерките към 30.06.2019 г.	Административни звена/лица, на които е възложено изпълнението	Резултат от изпълнение на мярката	Информация за неизпълнение на мярката

<p>7.1. Да продължи оповестяването на интернет страницата на министерството на разходите на търговските дружества с 50 и над 50 на сто държавно или общинско участие в капитала, извършващи дейности по Закона за енергетиката.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Получените на електронната поща приложения от дружествата се проверяват за съответствието им с утвърдените в Наредбата образци и се публикуват в меню Регистри, Разходи на търговски дружества. Информацията се оповестява регулярно. Данните се намират на интернет сайта на министерството, в секция „Регистри“, „Разходи на търговски дружества“ - https://me.government.bg/bg/t-hemes-c370.html</p>	<p>Директора на дирекция КУЕ; Ръководителя на звено „Връзки с обществеността и протокол“</p>	<p>Своевременно публикуване на интернет страницата на министерството на информацията получена от попадащите в обхвата на Наредбата дружества</p>	
<p>7.2. Да продължи оповестяването на интернет страницата на министерството на вътрешните правила за дейността на Инспектората, годишните отчети на Инспектората, шестмесечните и годишните отчети за изпълнението на Антикорупционния план на министерството за 2019 г.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>На интернет страницата на министерството, в раздел „Антикорупция“ са публикувани Вътрешните правила за дейността на Инспектората. През шестмесечието е публикуван Отчет за дейността на Инспектората за 2018г. Шестмесечният отчет за изпълнението на Антикорупционния план на министерството за 2019 г. ще бъде публикуван след утвърждаването му от министъра на енергетиката.</p>	<p>Ръководителя на Инспектората</p>		

<p>7.3. Непрекъснато обновяване на информацията в официалния сайт на Министерството на енергетиката и Агенцията за устойчиво енергийно развитие.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Информацията се обновява непрекъснато на интернет страниците на МЕ и АУЕР. На сайта на министерството, в секциите „Новини“, „За обществено обсъждане“ и „Актуални теми“ – при информационен повод, а в останалите секции – при подаване на информация към звеното ВОП от специализираната администрация. През първото 6-месечие на 2019г. информацията поддържана от дирекция СЕУКС е обновявана текущо, като:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Актуализиран е Публичния регистър на лицата, извършващи услугата дялово разпределение на топлинната енергия; - Актуализирана е информацията относно предоставяната от д-я СЕУКС административна услуга; - Качен е доклада от планова проверка на всички топлопреносни предприятия и на лицата, регистрирани по чл. 139а от Закона за енергетиката - 2018 г. В дирекция ЕСПУЕР има определени служители, които съблюдават за актуалността на информацията от 	<p>Ръководителя на звено „Връзки с обществеността и протокол“; Директориите на дирекции от общата и специализираната администрация на Министерството на енергетиката; Главния секретар на Агенцията за устойчиво енергийно развитие</p>		
---	------------------	---	---	--	--

		компетентността на дирекцията и предприемат мерки за нейното своевременно актуализиране, след предварително съгласуване с началниците на отдели ЕБСПСП, ЕЕВЕИ, директора на дирекцията, или на по-високо ниво, ако е необходимо.			
7.4. Да продължи публикуване на интернет страниците на министерството и на Агенцията за устойчиво енергийно развитие на обявите за търгове, конкурси, обществени поръчки, приети стратегии и програми.	Постоянен	Обявите за обществени поръчки, конкурси, приети стратегии и програми се публикуват своевременно на Интернет страницата на АУЕР, в съответствие с действащата нормативна уредба. През първото полугодие на 2019 г. не е провеждан конкурс за назначаване на служители в МЕ.	Главен секретар на Министерството на енергетиката; Главен секретар на Агенцията за устойчиво енергийно развитие		
7.5. Обявяване на Интернет страницата на Министерството на енергетиката на статистическа информация за извършените одитни ангажименти от дирекция „Вътрешен одит“.	Постоянен	В началото на месец януари е публикувана статистическа информация за извършените одитни ангажименти от дирекция ВО на интернет страницата на МЕ. Също така е оповестена информация за функциите и Статута на дирекцията.	Директора на дирекция „Вътрешен одит“		

VIII. Обучения

Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители	Индикатор	Изпълнение към 30.06.2019г.
1 обучение – 2 дни/16 ч. обучаеми - 8 служители	Тема: „Прилагане на ЗОП“ – електронен и присъствен модул, провежда „Институт по публична администрация“ към Министерски съвет	Подобряване работата при провеждането на обществените поръчки – акцент в/у законосъобразното провеждане на ОП, нови образци, предварителен и последващ контрол	Проведено обучение на 8 служители
1 обучение – 1 ден/8 ч. обучаеми - 2 служители	Тема: „ЦАИС Електронни обществени поръчки“	Подобряване работата при провеждането на обществените поръчки	Проведено обучение на 2 служители
2 обучения – 2 дни/16ч. обучаеми - 7 служители	Тема: „Промени в ЗОП и ППЗОП, в сила от 01.03.2019 г.“	Подобряване работата при провеждането на обществените поръчки	Проведено обучение на 7 служители
1 обучение – 2,5 дни/20ч. обучаеми - 4 служители	Тема: „Прилагане на АПК (за юристи)“, провежда „Институт по публична администрация“ към Министерски съвет	Подобряване работата по прилагане на АПК	Проведено обучение на 4 служители
1 обучение – 1,5 дни/12ч. обучаеми - 1 служител	Тема: „Прилагане на АПК (за неюристи)“, провежда „Институт по публична администрация“ към Министерски съвет	Подобряване работата по прилагане на АПК	Проведено обучение на 1 служител
1 обучение – 1,5 дни/12ч. обучаеми - 4 служители	Тема: „Закон за отговорността на държавата и общините от вреди“, провежда „Институт по публична администрация“ към Министерски съвет	Подобряване работата	Проведено обучение на 4 служители

1 обучение – 1 ден/8ч. обучаеми - 3 служители	Тема: <i>„Работа с ИСУН 2020 – мониторинг и финансов контрол“</i> , провежда „Институт по публична администрация“ към Министерски съвет	Подобряване работата и прозрачността	Проведено обучение на 3 служители
1 обучение – 2 дни/16ч. обучаеми - 2 служители	Тема: <i>„Вътрешен одит“</i> , провежда „Институт по публична администрация“ към Министерски съвет	Подобряване работата и прозрачността	Проведено обучение на 2 служители
1 обучение – 2 дни/16ч. обучаеми - 5 служители	Тема: <i>„Достъп до обществена информация“</i> , провежда „Институт по публична администрация“ към Министерски съвет	Подобряване работата и прозрачността	Проведено обучение на 5 служители
1 обучение – 1 ден/8ч. обучаеми - 5 служители	Тема: <i>„Одит на търговските дружества с държавно участие в капитала“</i> , провежда Школата по публични финанси	Подобряване работата и прозрачността	Проведено обучение на 5 служители
1 обучение – 1 ден/8 ч. обучаеми - 10 служители	Тема: <i>„Етика и противодействие на корупционния риск“</i> - провежда „Институт по публична администрация“ към Министерски съвет.	Подобряване работата на административните звена. Намалване броя на сигналите.	
1 обучение – 3 дни/24ч. обучаеми - 4 служители	Пета годишна среща на инспекторатите по чл. 46 от Закона за администрацията - провежда „Институт по публична администрация“ към Министерски съвет.	Подобряване работата на Инспектората.	
1 обучение – 2 дни/16ч. обучаеми - 10 служители	Тема: <i>„Прилагане на Закона за обществените поръчки“</i> . Курсът е разработен съвместно с Организацията за икономическо сътрудничество и развитие (ОИСР). В обучението ще участват служители на ръководна и експертна длъжност, пряко ангажирани в процеса на възлагане на ОП, и служители с правомощия в областта на методологията и контрола.	Подобряване работата при провеждането на обществените поръчки.	Проведено обучение на 1 служител
1 обучение – 1 ден/8 ч. обучаеми - 2 служители АУЕР	Тема: <i>„Мерки срещу изпирането на пари“</i>	Подобряване работата на администрацията	Проведено обучение на 2 служители

1 обучение –електронно обучение - 2 служители АУЕР	Тема: „Разработване на антикорупционен план. Отчитане на изпълнението на антикорупционните планове“	Подобряване работата на администрацията	Проведено обучение на 2 служители
---	---	---	-----------------------------------

IX. Посочване на възможни начини за подаване на сигнали

Адрес	Телефонен номер; факс; електронен адрес	Специални кутии поставени в администрацията (описание на местонахождението)	Други
Министерство на енергетиката гр. София, п.к. 1000, ул. „Триадица“ № 8	Тел.: (+359 2) 9263 138 – Инспекторат - всеки работен ден от 09.00 ч. до 17.30 ч.; Факс: (+359 2) 980 76 30; e-mail: inspectorate@me.government.bg ; e-energy@me.government.bg	„Пощенската кутия за подаване на сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси срещу служители на министерство“ е поставена пред „фронт-офиса“ в сградата на ведомството. До същата е осигурен свободен достъп.	
Агенцията за устойчиво енергийно развитие гр. София, п.к. 1000, ул. ул. „Екзарх Йосиф“ 37 / ул. „Сердика“ 11	Тел. (+359 2) 915 4036 - всеки работен ден от 09.00 ч. - 17.00 ч.; Факс: (02) 981 5802; e-mail: office@seea.government.bg	Пощенската кутия за сигнали „Антикорупция“ е поставена на партерния етаж в сградата на АУЕР от към ул. „Сердика“ № 11. До същата е осигурен свободен достъп.	

X. Мерки за защита на лицата, подали сигнали

<p>Същност на мерките</p> <p>Вътрешните правила регламентират условията и реда за работа при получаване, регистриране и проверка на сигналите за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси и имат за цел осигуряване защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси, чрез предприемане на конкретни мерки за това.</p>	<p>Със заповед № Е-РД-16-377/04.08.2015 г. на министъра на енергетиката са утвърдени „Вътрешни правила за регистриране и работа по сигналите за корупция и/или конфликт на интереси, подадени в Министерството на енергетиката и за защита на лицата подали такива сигнали“ (https://www.me.government.bg/files/useruploads/files/inspektorat/vp_signali_za_korupcia.pdf).</p> <p>Със Заповед № РД-14-30/20.03.2015 г. на изпълнителния директор на Агенция за устойчиво енергийно развитие (второстепенен разпоредител с бюджет към министъра) са утвърдени „Вътрешни правила за защита на лицата, подаващи сигнали за корупция, корупционни прояви, злоупотреби със служебно положение и/или конфликт на интереси в Агенция за устойчиво енергийно развитие“ (https://www.seea.government.bg/documents/Vatreshni%20pravila%20zashtita_AUER.pdf).</p>
---	---

Забележка: Отчетът за изпълнението на Антикорупционния план на Министерството на енергетиката за 2019 г. е разработен въз основа на направените предложения от структурните звена на министерството и АУЕР.

(п.)

Жечо Станков

Заместник-министър на енергетиката и Председател на Работната група, назначена със Заповед № Е-РД-16-103/14.03.2018 г.